

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 130 DEL 07/06/2010



**COMUNI DI BARBARANO VICENTINO
E ALBETONE**
Provincia di Vicenza

***CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO***

ANNI SCOLASTICI 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013/ 2013/2014 E 2014/2015

C.I.G. 0494787724

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

I comuni di Barbarano Vicentino ed Albettone gestiscono le procedure di affidamento del servizio di trasporto scolastico, mediante procedura ad evidenza pubblica, in forma associata, a seguito di apposita Convenzione stipulata fra i due Comuni. Il Comune capofila della gestione associata è Barbarano Vicentino il quale è delegato a svolgere l'intero procedimento amministrativo rivolto all'affidamento del servizio sopra menzionato.

I compiti dell'Ente capofila si esauriscono con l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Ogni atto successivo al suddetto provvedimento e inerente alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria rientra nella autonomia dei singoli enti.

Costituisce oggetto dell'appalto:

1. il servizio di trasporto scolastico dei bambini della scuola dell'infanzia e degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, site nel territorio comunale di Barbarano Vicentino e di Albettone e più precisamente dei seguenti plessi scolastici:

Comune di Barbarano Vicentino

- Scuola Secondaria di Primo Grado "R. Fabiani" di Barbarano - Via IV Novembre 82/84;
- Scuola Primaria "A. Ferretto" di Barbarano – Via Zonato n. 1;
- Scuola Primaria "R. Agazzi" di Ponte di Barbarano – Via Crispi n. 1;
- Scuola dell'Infanzia di Barbarano capoluogo – Viale Vittorio Veneto;
- Scuola dell'Infanzia "Sacro Cuore di Gesù" di Ponte di Barbarano – Via Giovanni XXIII n. 6;

Comune di Albettone

- Scuola dell'Infanzia di Lovertino – Via San Vito n. 46;
- Scuola Primaria "D. Alighieri" – Via Piazza Umberto I° n. 74;
- Scuola Secondaria "F. Petrarca" – Via Piazza Umberto I° n. 76

da effettuarsi, nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti in materia, secondo i percorsi indicati nei rispettivi "Piano dei servizi di Trasporto Scolastico" previsti negli allegati A) e B), che formano parte integrante e sostanziale del presente capitolato, ed in conformità al calendario scolastico ed agli orari di inizio e termine delle attività didattiche, come meglio specificato negli articoli 8 e 9;

2. il servizio di trasporto aggiuntivo per uscite didattiche, per le medesime scuole di cui al punto 1, come meglio specificato nell'art. 10 del presente capitolato.

ART. 2 – CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi ad ogni effetto di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato, salvo che per dimostrata "causa di forza maggiore".

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, le Amministrazioni Comunali, ciascuna per il servizio che si svolge sul proprio territorio, potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio del servizio, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore e ciò indipendentemente dalle sanzioni a questo applicabili e dall'eventuale risarcimento dei danni.

I suddetti servizi sono altresì da considerarsi servizi pubblici essenziali, ai sensi dell'art. 1 della Legge 12/06/1990 n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e successive modifiche ed integrazioni; pertanto la Ditta appaltatrice dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto del servizio di trasporto avrà la durata di cinque anni, corrispondenti agli anni scolastici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 e 2014/2015.

I giorni di effettuazione del servizio, comunicati dal competente ufficio comunale, saranno quelli previsti

nell'anno dal calendario scolastico, con interruzione per le festività natalizie e pasquali, fatte salve eventuali variazioni apportate dall'autorità scolastica locale.

I Comuni si riservano di far iniziare il servizio nelle more della stipulazione dei rispettivi contratti d'appalto, e la ditta con la formulazione della propria offerta esplicitamente accetta questa possibilità, senza opporre riserve.

Qualora alla scadenza prevista dall'appalto le Amministrazioni Comunali non abbiano ancora provveduto ad individuare il successivo contraente, non avendo completato le formalità relative al nuovo appalto e conseguente affidamento del servizio, dietro semplice richiesta scritta, possono obbligare l'appaltatore ad effettuare il servizio alle medesime condizioni fino alla data di assunzione del servizio da parte della ditta subentrante, per un periodo massimo pari a sei mesi. Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nei rispettivi contratti e nel capitolato speciale d'appalto.

Trascorso il tempo di durata dei contratti gli stessi si intendono risolti senza necessità di formale disdetta tra le parti.

ART. 4 – IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'appalto, per lo svolgimento quinquennale dei servizi oggetto del presente capitolato ammonta a **€ 821.862,50 (I.V.A. esclusa)** comprensivi di oneri per la sicurezza (D.U.V.R.I.) stimati in **€ 750,00**. Tali oneri sono da ripartire equamente tra i due enti comunali e non sono soggetti a ribasso d'asta ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D. Lgs. n. 81/2008.

L'importo a base d'asta, deducibile dalla somma dei km segnalati negli allegati Piani di servizio, si intende comprensivo di tutti i servizi oggetto del presente capitolato, nonché degli oneri per il personale (autisti e accompagnatori), i mezzi ed eventuali altri oneri inerenti i servizi stessi.

Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto saranno a carico della ditta che si sarà aggiudicata l'appalto.

Il corrispettivo contrattuale dell'appalto sarà definito nell'importo esatto in sede di aggiudicazione, da convenire tra la stazione appaltante e la ditta aggiudicataria che risulterà dalla "scheda-offerta", predisposta dall'Amministrazione Comunale e presentata dalla ditta stessa in fase di gara.

ART. 5 – MODALITA' DI GARA E DI AGGIUDICAZIONE

Per l'appalto del servizio in oggetto si procederà mediante procedura aperta, come previsto dal D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, art. 3, comma 37, e aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 83 D.Lgs. 163/2006 valutata con il criterio dell'istruttoria comparativa in base ai seguenti elementi:

A) CARATTERISTICHE QUALITATIVE – PUNTI TOTALI 60

- 1) Per il fatturato triennale di "trasporto scolastico", al netto di IVA, complessivo degli ultimi 3 esercizi (2007/2008/2009), **punteggio massimo 8**, applicando la seguente formula:

$$\text{punteggio fatturato considerato} = 8 \times \frac{\text{fatturato considerato}}{\text{fatturato più alto}}$$

- 2) Per l'anno di prima immatricolazione degli automezzi omologati ai sensi della L.R. 46/1994 e dichiarati disponibili al servizio di trasporto scolastico in possesso della ditta alla data di scadenza del bando, attribuendo fino ad un massimo di **14 punti** così suddivisi:

- 2 punti per ogni autobus la cui prima immatricolazione sia avvenuta dopo il 01/01/2008;
- 1,5 punti per ogni autobus la cui prima immatricolazione sia avvenuta tra il 01/01/2005 ed il 31/12/2007;
- 1 punto per ogni autobus la cui prima immatricolazione sia avvenuta tra il 01/01/2001 e il 31/12/2004;
- 0,5 punto per quelli la cui prima immatricolazione sia avvenuta tra il 01/01/1998 e il 31/12/2000;
- 0 punti per quelli la cui prima immatricolazione sia avvenuta in data antecedente al 01/01/1998;

Ai sensi e per gli effetti del capitolato speciale d'appalto, per l'attribuzione dei punteggi devono essere indicati solamente numero 7 (sette) automezzi quelli che si intendono utilizzare per l'espletamento del servizio, fermo che per il servizio presso il comune di Barbarano dovranno essere utilizzati 5 mezzi e per il servizio presso il comune di Albettone dovranno essere utilizzati 2 mezzi.

3) Per i periodi di servizio di trasporto scolastico di alunni delle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, pubbliche e private, prestato negli ultimi cinque anni scolastici (2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010) fino ad un massimo di **punti 9** attribuendo:

- punti 9 per lo svolgimento del servizio in tutti gli ultimi cinque anni scolastici per il periodo settembre / giugno;
- punti 4 per lo svolgimento del servizio in quattro anni su cinque, per il periodo settembre / giugno;
- punti 0 per lo svolgimento del servizio in tre anni su cinque, per il periodo settembre / giugno.

4) Per ogni autista impiegato nel servizio con un'esperienza pluriennale di effettuazione di trasporti scolastici fino ad un massimo di **6 punti** attribuendo:

- punti 6: nel caso di tutti autisti con esperienza quinquennale;
- punti 4: nel caso di tutti autisti con esperienza quadriennale;
- punti 2: nel caso di tutti autisti con esperienza triennale;
- punti 0: nel caso di autisti con esperienza inferiore al triennio.

5) Per il numero di chilometri annui che si impegna ad effettuare gratuitamente (oltre la misura minima del 3.5% dei km posti a base d'asta per ciascun ente) per servizi integrativi, ai sensi dell'art. 10 del Capitolato Speciale, da svolgersi all'interno ed all'esterno del territorio comunale, fino ad un massimo di **6 punti**:

chilometri per ciascun ente	punti
4%	1
5%	3
6%	6

6) Per la dislocazione della sede operativa (rimessa) per ciascun ente: entro 5 Km dai singoli municipi **punti 2**.

7) Per il possesso di automezzi idonei ad espletare il servizio anche per disabili non deambulanti: **punti 3** secondo la seguente graduazione:

- due mezzi idonei al servizio disabili: punti 0
- tre mezzi idonei al servizio disabili: punti 0.5
- quattro mezzi idonei al servizio disabili: punti 1
- cinque mezzi idonei al servizio disabili: punti 2
- più di cinque mezzi idonei al trasporto disabili: 3 punti

8) Per l'accettazione di tempi di pagamento superiori ai termini ordinari di legge (30gg): **punti 6** secondo la seguente tabella:

tempi di pagamento	punti
45 gg	1
60 gg	2
90 gg	4
120 gg	6

9) Per l'offerta di ulteriori elementi qualitativi rivolti agli utenti del servizio (quali ad esempio: messa a disposizione degli utenti di un numero verde per l'acquisizione di informazioni sul servizio; presenza di uno sportello fisico nel territorio comunale interessato a disposizione dell'utenza ecc.): **punti 3** da attribuire a discrezione della commissione sulla base della valutazione di quanto offerto.

10) Per il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001 2000: **punti 3**.

B) PREZZO COMPLESSIVO RISULTANTE DAL MODULO OFFERTA – PUNTI 40

Il punteggio attribuito all'elemento prezzo sarà calcolato secondo la seguente formula: punteggio per offerta considerata:

$$\frac{40 \times \text{percentuale di ribasso offerto}}{\text{Percentuale di maggior ribasso}}$$

La stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida che risulti soddisfacente ed economicamente congrua;
- non procedere all'aggiudicazione qualora tutte le offerte risultassero insoddisfacenti e/o economicamente incongrue;
- non procedere all'aggiudicazione per motivi di pubblico interesse occorsi successivamente all'indizione della gara.

ART. 6 - SOGGETTI LEGITTIMATI A CONCORRERE

Possono partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio le aziende di trasporto rispondenti ai requisiti previsti dalla L.R. 14/09/1994, n. 46, art. 1, comma 4 (aziende titolari di concessioni di servizi pubblici di linea o di autorizzazione di noleggio con conducente), dal D.M. 31/01/1997, art. 1, comma 1, lettera b) (ditte i cui autobus siano immatricolati in uso di terzi per il servizio di noleggio con conducente) e dal D.M. 20/12/1991, n. 448.

Si precisa che la ditta aggiudicataria qualora azienda munita di autorizzazione di noleggio con conducente per esperire il servizio oggetto di appalto deve essere titolare dell'autorizzazione ai sensi della L.R. n. 11/2009.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Non è consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi ovvero individualmente ed in associazione e consorzio, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

ART. 7 - AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI SERVIZIO ATIPICO

I Comuni rilasceranno alla ditta aggiudicataria apposita autorizzazione all'esercizio di "autoservizio atipico" ai sensi e secondo le modalità di cui alla L.R. 46/94. Detta autorizzazione dovrà essere allegata alla carta di circolazione di ciascun scuolabus autorizzato.

ART. 8 – PROGRAMMA D'ESERCIZIO

Annualmente, entro il mese di novembre, i Comuni comunicheranno ciascuno per il territorio di competenza il nuovo "Piano dei servizi di Trasporto Scolastico" (allegati A) e B)) alla Ditta aggiudicataria che dovrà garantirne il rispetto.

I percorsi e gli orari e le fermate di servizio previsti nei rispettivi piani sono da intendersi indicativi della zona in cui il servizio è richiesto e possono pertanto subire variazioni rispetto all'organizzazione scolastica e alle esigenze dell'utenza a cui il servizio è rivolto.

Ciascun Comune comunicherà alla Ditta aggiudicataria del servizio eventuali variazioni ai rispettivi piani almeno 7 giorni prima dell'entrata in vigore delle modifiche richieste a cui la ditta dovrà rispondere per iscritto entro 3 giorni dal ricevimento della stessa, comunicando la presa visione e la disponibilità alla precisa attuazione

delle modifiche richieste.

Nel caso in cui uno o più autobus non possano proseguire il servizio a causa di avaria o incidente la ditta dovrà garantire un servizio sostitutivo con autobus idoneo, entro 30 minuti dal verificarsi dell'inconveniente.

ART. 9 - MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Le giornate di servizio corrispondono alle giornate di lezione degli anni scolastici 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015.

Ogni Amministrazione Comunale, in base alle richieste dell'utenza e a situazioni imprevedibili che dovessero verificarsi nel corso dell'anno scolastico, o alle modifiche dell'organizzazione scolastica annuale, si riserva di modificare, ridurre o ampliare il rispettivo piano relativamente a il numero delle utenze, i percorsi, gli orari ed i servizi di cui al precedente articolo.

La variazione dei percorsi suddetta, se contenuta nella percentuale in difetto o in eccesso del 10% (rispetto al chilometraggio previsto dal rispettivo "Piano dei servizi di trasporto Scolastico"), non dà titolo alla revisione del corrispettivo pattuito, altrimenti si provvederà, per la parte in eccesso o in diminuzione, all'aumento o alla riduzione, in base al costo chilometrico previsto nell'offerta economica, del corrispettivo previsto in contratto.

La ditta sarà tenuta, qualora se ne presenti la necessità, a fornire altre prestazioni/corse che dovranno essere preventivamente autorizzate dalle Amministrazioni Comunali.

Qualora la Ditta incaricata, per qualsiasi motivo, non effettui il servizio previsto, dovrà dare avviso tempestivo agli uffici comunali competenti e alle scuole interessate.

ART. 10 - SERVIZI AGGIUNTIVI

La Ditta appaltatrice si impegna ad effettuare, oltre al trasporto scolastico ordinario, il servizio aggiuntivo previsto al punto 2 dell'art. 1.

La ditta aggiudicataria, per ciascun anno scolastico, assicura l'espletamento di minimo 20 (venti) uscite didattiche, con una produzione complessiva di non meno del 3.5% dei km posti a base d'asta per ciascun ente.

Le suddette uscite da intendersi obbligatorie e comprese nell'importo a base d'asta, per attività e manifestazioni sportive, culturali e ricreative, per gli alunni di tutte le scuole previste dal punto 1 dell'art. 1, saranno organizzate dalle Amministrazioni Comunali e rivolte alle scuole stesse.

La richiesta di ciascun Comune, per tali servizi, sarà formulata alla Ditta appaltatrice almeno 3 (tre) giorni prima. Un'uscita si esaurisce nell'arco di una giornata nella fascia oraria 8.00 - 17.00, deve essere realizzata con un numero di mezzi adeguato agli utenti ed ai percorsi da effettuare e dovrà essere svolta dalla Ditta appaltatrice con propri capitali, mezzi tecnici, personale e autoveicoli.

La salita e la discesa degli studenti dovrà essere regolata in modo che dette operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per le quali i Comuni declinano fin da ora ogni responsabilità.

Nell'espletamento delle uscite è fatto assoluto divieto di trasportare persone estranee sugli automezzi adibiti al servizio trasporto alunni, se non formalmente autorizzati dalle Amministrazioni Comunali, escluso il personale scolastico addetto alla sorveglianza.

Tale servizio aggiuntivo sarà svolto dalla Ditta appaltatrice con diritto di compensi nella misura massima del 3.5% dei km posti a base d'asta per ciascun ente; gli ulteriori chilometraggi offerti in sede di gara non determinano alcun diritto a compensi ulteriori.

ART. 11 - AUTOMEZZI IN FUNZIONE

La ditta deve avere una sede operativa (rimessa), in cui ricoverare i mezzi necessari al servizio, che dista non oltre 10 chilometri dalle rispettive sedi municipali.

I mezzi destinati dall'Appaltatore al servizio dovranno essere in numero sufficiente per garantire il regolare svolgimento dello stesso, come previsto dai singoli "Piani dei servizi di Trasporto Scolastico". Almeno un mezzo per ente comunale deve essere attrezzato all'espletamento del servizio per disabili non deambulanti.

Dovranno comunque essere previsti almeno 2 (due) mezzi di scorta per far fronte ad eventuali imprevise

indisponibilità.

Le amministrazioni, ciascuna nell'ambito del proprio servizio, si riservano la facoltà di chiedere la sostituzione, nel corso dell'anno, di uno o più automezzi, all'interno del parco mezzi indicato in sede di domanda e relative dichiarazioni, qualora ne ravvisino la necessità, al fine di una migliore fruibilità e l'accessibilità del servizio da parte di tutti gli utenti.

Il numero degli alunni presenti in ogni autobus dovrà essere contenuto nei limiti autorizzati per i posti a sedere e in piedi, consentiti dalla carta di circolazione.

La ditta appaltatrice dovrà apporre sugli automezzi idonei cartelli indicanti, in maniera visibile, il tipo di servizio (es. servizio di trasporto riservato alle scuole dell'obbligo) e la linea di percorrenza, nonché riportare all'interno il numero dei posti ammissibili (seduti ed in piedi), che dovrà corrispondere a quello indicato sulla carta di circolazione.

ART. 12 - TIPOLOGIA AUTOMEZZI

Al servizio scolastico potranno essere adibiti soltanto "autobus" riconosciuti idonei e collaudati dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile ai sensi della L.R. n. 46/94.

La tipologia e la relativa offerta di posti deve essere compatibile con i singoli "Piano dei servizi di Trasporto Scolastico" dell'allegato A e B.

Gli autobus adibiti al trasporto scolastico dovranno essere mantenuti in perfetta efficienza e pulizia e dotati di libretto di manutenzione periodica.

Per il periodo invernale gli automezzi dovranno essere dotati di pneumatici da neve o di apposite catene.

La ditta appaltatrice dovrà presentare a ciascuna Amministrazione Comunale l'elenco dei mezzi impiegati con i relativi documenti entro un mese da ogni variazione.

ART. 13 - CONTROLLI SULL'UTENZA

Le Amministrazioni Comunali mantengono il controllo sull'utenza, a mezzo di proprio personale, pertanto la Ditta appaltatrice dovrà acconsentire ed agevolare detto controllo a bordo dei bus scolastici.

ART. 14 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

La Ditta aggiudicataria dovrà dotarsi di apposito ufficio operativo e di rimessa per i mezzi situata entro 10 chilometri sede dei singoli municipi. Di detto ufficio e del responsabile del servizio dovrà essere fornito immediato recapito (indirizzo, n° telefono fisso, cellulare, n° fax, posta elettronica, ecc.) da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire la continuità del servizio, anche in caso in cui eventi eccezionali o gravi motivi non consentissero temporaneamente alla medesima di svolgerlo regolarmente e puntualmente. In tal caso la ditta dovrà tempestivamente informare l'Amministrazione Comunale interessata e provvedere a proprie spese e senza alcun onere aggiuntivo ad assicurare comunque il servizio mediante la forma organizzativa ritenuta più opportuna e concordata con l'Amministrazione stessa.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade e aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc.) nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate.

E' a suo carico la pulizia interna ed esterna degli automezzi, la manutenzione degli stessi e la sostituzione dei mezzi in avaria con altri idonei al servizio, senza alcun onere per le Amministrazioni Comunali.

E' tenuta, inoltre, a osservare tutte le disposizioni legislative ed i contratti nazionali di lavoro che disciplinano lo stato giuridico, il trattamento economico, l'orario di lavoro e il trattamento previdenziale di categoria del personale dipendente, a garantire la puntualità, la regolarità, la sicurezza e la continuità del servizio, salvo i casi di forza maggiore, che dovranno essere immediatamente comunicati ai Comuni.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad eseguire le disposizioni che venissero impartite da ciascuna Amministrazione Comunale in merito alla regolarità ed al buon andamento del servizio ed autorizzare i controlli previsti dagli art.

13 e 15.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a fornire, prima dell'inizio del servizio, la seguente documentazione:

- copia dei libretti di circolazione dei mezzi;
- copia delle polizze assicurative dei mezzi;
- copia delle patenti di guida e CQC (ex CAP) dei conducenti;

e successivamente, entro un mese da eventuali variazioni, comunicarne gli aggiornamenti.

E' inoltre facoltà di ciascuna Amministrazione Comunale richiedere qualsiasi altro documento che riterrà opportuno acquisire.

ART. 15 – CONTROLLI SUL SERVIZIO

Le Amministrazioni Comunali mantengono le funzioni di controllo e di vigilanza sul corretto svolgimento del servizio oggetto del presente Capitolato.

Ciascun Comune potrà effettuare in qualsiasi momento e nei modi ritenuti più opportuni, sui mezzi in servizio o anche presso la sede della ditta, controlli ed ispezioni a mezzo di proprio personale.

Ove l'Amministrazione Comunale dovesse accertare che le prestazioni oggetto del presente contratto non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito e a regola d'arte, saranno contestate a mezzo raccomandata A.R. come previsto all'art. 18.

ART. 16 - INCIDENTI DURANTE IL SERVIZIO

La Ditta affidataria dovrà dare immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti, danni a cose o a persone, che dovessero verificarsi durante il trasporto (all'andata, al ritorno e durante le operazioni di salita e discesa), anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno. A tal fine ogni autista dovrà essere dotato di telefono cellulare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa, senza l'abbandono del mezzo e degli alunni trasportati.

I numeri di telefono dei cellulari degli autisti devono essere depositati presso l'Ufficio Comunale preposto.

ART. 17 – INTERRUZIONI E MODIFICHE IMPREVISTE DEL SERVIZIO

L'appaltatore non potrà per nessuna ragione sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

Quando, per cause di forza maggiore, dipendenti da fatti naturali (terremoti, alluvioni ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, manifestazioni ecc.), o per qualsiasi altra causa l'appaltatore non possa espletare, totalmente o in parte il servizio, lo stesso deve darne immediata comunicazione al Comune interessato.

Qualora i Comuni comunicassero all'appaltatore un protocollo d'intesa, tra l'Amministrazione Comunale e l'Autorità Scolastica, relativo al comportamento da tenersi in alcuni specifici casi, previsti al punto precedente, l'appaltatore sarà tenuto a seguire in modo scrupoloso le procedure previste in tale documento.

In caso di sciopero, l'appaltatore deve assicurare comunque il trasporto, come previsto all'art.2.

In caso di sciopero programmato dal personale insegnante (e conseguentemente minore possibile presenza degli alunni), l'appaltatore sarà avvertito, a cura dell'Autorità scolastica, almeno 48 ore prima, e in caso di comprovata impossibilità non oltre le ore 13,00 del giorno antecedente.

In caso di interruzione dell'attività scolastica per cause diverse dallo sciopero del personale insegnante, a qualsiasi titolo, le Amministrazioni Comunali si impegnano ad avvertire l'appaltatore tempestivamente.

In caso di interruzione dell'attività scolastica già iniziata, la ditta appaltatrice riceverà la relativa comunicazione direttamente dalle Amministrazioni Comunali o per incarico di questa dall'Autorità Scolastica e dovrà attivarsi tempestivamente per garantire il più sollecito trasporto degli utenti.

ART. 18 - PENALITA'

Il verificarsi di eventuali inadempienze sarà contestato per iscritto, a mezzo lettera raccomandata A.R. dall'Ufficio Comunale preposto alla ditta appaltatrice, con invito a provvedere alla loro eliminazione in un congruo termine fissato in relazione al tipo di infrazione.

La ditta appaltatrice, entro 15 giorni dal ricevimento della lettera di contestazione, dovrà formulare le proprie

controdeduzioni scritte in ordine a quanto addebitato.

In caso di mancato accoglimento delle giustificazioni addotte dalla ditta appaltatrice le Amministrazioni Comunali provvederanno ad applicare le seguenti penali, fatte salve ulteriori contestazioni effettuate dagli organi preposti alla sicurezza della circolazione stradale:

- € 150,00 per la mancata esposizione dei cartelli di cui all'art. 11;
- € 200,00 per il mancato rispetto degli obblighi attinenti la pulizia dei mezzi di cui all'art. 12;
- € 300,00 per il mancato rispetto degli orari, stabiliti dai rispettivi piani e successive integrazioni e o variazioni, senza valida giustificazione;
- € 300,00 per comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri da parte del personale addetto al servizio (conducenti ed accompagnatori);
- € 350,00 per la mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (eccedenza dei minori trasportati, mancanza del personale di accompagnamento, presenza sul veicolo di persone non autorizzate ecc.);
- € 500,00 per mancato rispetto del codice della strada con applicazione di sanzioni;
- € 500,00 per mancata effettuazione di una corsa.
- € 3.000,00 per l'impiego di personale non in possesso dei requisiti previsti.
- € 2.000,00 per mancato rispetto del codice della strada tale da causare incidenti con danni alle persone, siano esse utenti o terzi.
- € 1.000,00 per mancata manutenzione periodica dei mezzi.
- € 1.000,00 per mancata esecuzione delle manutenzioni o riparazioni ordinate a seguito di ispezioni delle amministrazione committenti.

Il pagamento delle penali non libera la ditta appaltatrice dalla responsabilità per i danni causati. La quota relativa alla penale sarà decurtata d'ufficio da una delle successive fatture relative al servizio prestato.

ART. 19 - RESPONSABILITA' VERSO TERZI

Il servizio si intende esercitato a totale rischio e pericolo della ditta appaltatrice, che risponderà direttamente e per intero dei danni alle persone e cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti delle Amministrazioni. Per la responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C. C., precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni del trasporto, preparatorie o accessorie in genere o durante le soste e le fermate.

Prima della definizione dell'affidamento e comunque prima dell'inizio dell'espletamento del servizio la ditta appaltatrice dovrà stipulare, oltre alle assicurazioni obbligatorie stabilite dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio, anche le assicurazioni contro incendi, danneggiamenti e responsabilità civile, con adeguati massimali.

E' vietato il carico sugli autobus adibiti al trasporto scolastico di persone diverse dagli alunni e dall'eventuale personale addetto alla custodia degli alunni stessi, se non autorizzati per iscritto dall'Ufficio Comunale preposto. Durante il servizio di trasporto scolastico il vettore è tenuto ad adottare tutti gli accorgimenti necessari a salvaguardare l'incolumità degli alunni nelle tre fasi in cui si suddivide l'attività di trasporto scolastico, vale a dire nei momenti immediatamente precedenti la salita sull'autobus, durante il trasporto e nella discesa.

ART. 20 - PERSONALE DIPENDENTE

La ditta aggiudicataria dovrà gestire il servizio di trasporto con personale riconosciuto idoneo dalla competente autorità, ai sensi della normativa vigente.

Al momento della stipula del contratto, dovrà fornire a ciascuna Amministrazione Comunale il relativo elenco, con allegata copia delle patenti di guida e CQC (ex CAP) per i conducenti, successivamente, entro un mese da eventuali variazioni, comunicarne gli aggiornamenti.

Tutto il personale dovrà essere regolarmente assoggettato alle prescritte assicurazioni assistenziali e

previdenziali.

L'onere delle assicurazioni è totalmente a carico della ditta appaltatrice, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti di ciascuna Amministrazione Comunale.

L'appaltatore si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi vigenti in favore dei dipendenti delle imprese di settore.

In caso di inottemperanza agli obblighi previsti dal presente articolo nonché di quelli inerenti ai versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi del proprio personale addetto al servizio precisati nel presente articolo accertata dall'appaltatore o ad esso segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'appaltatore medesimo comunicherà all'impresa e, se nel caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà alla relativa detrazione sui pagamenti in acconto, se i servizi sono in corso di esecuzione, ovvero alla sospensione del pagamento del saldo, se i servizi sono stati ultimati, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento all'impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra l'impresa non può opporre eccezioni all'appaltatore, né ha titolo a risarcimento dei danni.

La ditta curerà, inoltre, l'osservanza della normativa vigente in materia di informazione, protezione e sicurezza dell'impiego e delle condizioni di lavoro, esonerando le Amministrazioni Comunali da ogni responsabilità. Dovrà anche aggiornare il proprio personale ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 2008.

Le autorità presso le quali si possono ottenere informazioni circa gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro sono: l'Ispettorato Provinciale del Lavoro e l'ASL di competenza territoriale.

Resta inteso quindi che la ditta aggiudicataria, nel redigere l'offerta ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro.

Il personale in servizio dovrà essere facilmente identificabile nelle forme che l'impresa riterrà più opportune (tesserino individuale, divisa, distintivi ecc.) e mantenere un contegno corretto e riguardoso verso gli utenti, le autorità e i cittadini.

La ditta si impegna a richiamare, multare e, se necessario, sostituire i dipendenti che non mantenessero un comportamento corretto e riguardoso verso gli utenti, anche su semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale.

ART. 21 - PERSONALE DI ACCOMPAGNAMENTO

Durante il trasporto dei bambini delle scuole dell'infanzia la Ditta aggiudicataria dovrà assicurare la sorveglianza dei trasportati con personale diverso dal conducente, in qualità di accompagnatore, in misura di n. 1 (uno) per automezzo. Il nominativo del personale addetto alla sorveglianza dovrà essere comunicato all'Amministrazione.

Il personale addetto al servizio di accompagnamento deve possedere il titolo di studio di scuola dell'obbligo, garantire i requisiti di serietà e moralità e, preferibilmente, avere svolto un servizio analogo per almeno un anno scolastico.

Le competenze del personale di accompagnamento consistono nel favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere al meglio il proprio servizio ed agli utenti di trascorrere agevolmente il periodo di permanenza su detto mezzo. Detto ciò, indicativamente le mansioni dell'accompagnatore sono le seguenti:

- accertarsi che durante il tragitto tutti i bambini siano regolarmente seduti ed allacciati alle cinture di sicurezza;
- assistere i bambini nella fase di salita e discesa dall'autobus;
- controllare che i bambini trasportati non arrechino danno a se stessi e o ai loro compagni con comportamenti eccessivi e scorretti;
- trattenere sull'autobus i bambini se alla fermata non è presente l'adulto di riferimento. In questo caso dovrà essere reperito telefonicamente l'adulto di riferimento.

Il personale di accompagnamento dovrà essere munito di tesserino di riconoscimento ed essere inserito nell'elenco previsto all'art. 20.

ART. 22 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora d'intesa con l'appaltatore sia riconosciuta l'opportunità della soppressione del servizio, oppure ne venga sospeso l'esercizio per cause di forza maggiore e non sia possibile ripristinarlo con sicurezza di continuità, si può dare luogo alla risoluzione del contratto, con riconoscimento di un equo indennizzo.

Se l'Amministrazione, durante il periodo di vigenza del contratto, dovesse essere costretta a rimodulare il trasporto scolastico con modalità diverse, per esigenze dovute all'attuazione della riforma scolastica, ovvero ritenesse di costituire altre modalità di servizio, e limitatamente a queste motivazioni, è in facoltà dell'Amministrazione stessa risolvere il rapporto contrattuale instaurato, con un preavviso di almeno 6 (sei) mesi e portando a termine l'anno scolastico eventualmente in corso, senza che detta risoluzione costituisca titolo per la richiesta di alcuna forma di risarcimento da parte dell'appaltatore per il mancato guadagno.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere alla risoluzione del contratto e provvedere altrimenti al servizio in questione, trattenendo la cauzione definitiva quale penale, nei seguenti casi di inadempimento:

- dopo quattro formali richiami per gravissime violazioni degli obblighi contrattuali, non eliminati dalla ditta (sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'impresa di uno o più servizi affidati);
- continua e ingiustificata violazione degli orari e dei percorsi previsti dal presente capitolato o loro effettuazione fuori dai tempi convenuti.

ART. 23 – DOMICILIO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore elegge domicilio legale a tutti gli effetti presso il recapito indicato nell'offerta e a questo verranno indirizzate tutte le eventuali comunicazioni o notifiche relative al presente contratto.

ART. 24 - CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti, in ordine all'esecuzione del contratto, sarà competente in via esclusiva il foro di Vicenza.

ART. 25 - AGGIORNAMENTO DEI PREZZI E PAGAMENTO CORRISPETTIVI

I servizi erogati in difformità a quanto programmato dalle Amministrazioni Comunali e quelli non effettuati per responsabilità della Ditta aggiudicataria, oltre ad incorrere alle penalità previste all'art. 18, non saranno soggetti a pagamento.

Il prezzo si intende fisso per tutto il primo anno dell'appalto salvo quanto previsto dagli art. 9 e 18. A decorrere dal secondo anno scolastico sarà aggiornato sulla base dell'indice ISTAT, previa richiesta da parte della Ditta e previa verifica tecnico-economica da parte degli Uffici dell'Amministrazione Comunale.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture mensili posticipate per i soli mesi di durata effettiva dell'anno scolastico (settembre/giugno). Il pagamento della fattura, detratte d'ufficio eventuali penali come previsto all'art. 18, sarà effettuato con mandato di pagamento di norma entro 30 gg dalla data di ricevimento delle singole fatture, salvo condizioni migliorative offerte in sede di gara, senza aggiunta di interessi, salvo che l'Amministrazione Comunale interessata disconosca la regolarità delle fatture stesse e proceda, in conseguenza, a contestazioni.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano la ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente capitolato.

ART. 26 -RINUNCIA

Nel caso di rinuncia da parte della ditta aggiudicataria, da notificarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di almeno 120 giorni, l'Amministrazione Comunale interessata incamererà per intero la cauzione prestata.

Verrà, inoltre, addebitata alla Ditta aggiudicataria la maggior spesa derivante dall'assegnazione del servizio ad altre ditte concorrenti, a titolo di risarcimento danno, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

ART. 27 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali la ditta appaltatrice dovrà prestare a ciascuna amministrazione una cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale del rispettivo servizio. A istanza dell'appaltatore potrà essere consentito che la cauzione sia costituita a mezzo di fideiussione bancaria o assicurativa. La cauzione resterà valida e vincolata per tutta la durata del contratto.

ART. 28 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese conseguenti alla stipulazione e al perfezionamento del contratto, comprese le spese di registrazione, sono a carico della ditta, senza diritto di rivalsa verso l'Amministrazione Comunale interessata.

ART. 29- STIPULAZIONE ED EFFICACIA DEL CONTRATTO

La ditta aggiudicataria verrà invitata a presentarsi alla firma del regolare contratto da ciascun singolo ente comunale, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo e dovrà iniziare il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto ai sensi dell'art.11 del D. Lgs. 163/2006.

ART. 30 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata alla ditta appaltatrice la cessione del contratto e qualsiasi forma di subappalto totale o parziale del servizio.

ART. 31 – INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 - D. LEGISLATIVO 30.06.2003 N. 196

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese, il cui conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara, saranno trattati, anche con strumenti informatici, dai Comuni di Barbarano Vicentino e Albettono, titolari del trattamento, al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente capitolato ed eventuale successiva stipula ed esecuzione del contratto. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dall'art. 7 del medesimo decreto.

La ditta aggiudicataria potrà essere nominata responsabile del trattamento dei dati personali, che alla medesima saranno eventualmente affidati per l'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato.

ART. 32 - RIFERIMENTO AD ALTRE NORME

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alle vigenti norme in materia di trasporto scolastico ed in generale a quanto disposto dal Codice Civile.

ART. 33 ALLEGATI

E' allegato sub. A) al presente Capitolato, divenendone parte integrante e sostanziale, il "Piano dei servizi di Trasporto Scolastico" del comune di Barbarano Vicentino. **(omissis)**

E' allegato sub. B) al presente Capitolato, divenendone parte integrante e sostanziale, il "Piano dei servizi di Trasporto Scolastico" del comune di Albettono.

E' allegato sub. C) al presente Capitolato, divenendone parte integrante e sostanziale, il "Documento unico di valutazione rischi da interferenze – DUVRI".

COMUNE DI ALBETTONE
Provincia di Vicenza

PIANO DEI SERVIZI
DI TRASPORTO SCOLASTICO

Appalto del Servizio per gli anni scolastici
2010/2011 – 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014 – 2014/2015

Allegato B) al Capitolato speciale d'appalto

Linea 1: trasporto del MATTINO di tutti gli alunni alle rispettive Scuole

	Percorso	Km (stima)	mezzi	orari	Scuola di destinazione
dal LUNEDI' al SABATO per gli alunni delle scuole Secondaria di 1° e Primaria dal lunedì al venerdì per gli alunni delle scuole dell'Infanzia <i>NB Stimate 35 settimane all'anno per le Scuole Primaria e Secondaria 1° e 38 settimane per la scuola Infanzia</i>	A. GIRO PRIMARIA E SECONDARIA 1° – LOVOLO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA - VIE: FORNACE (3-F), SAN TEOBALDO (1-F), PONTE BOTTI (2-F), SCUOLE ALBETTONE (SCARICO RAGAZZI), RIPARTENZA DA SCUOLE, VIA SANTA LUCIA (1-F), VAL D'OCA (1-F), PALU' MASSARA (3-F), CA'BIAGINI (1-F), STRADA LOVOLO (1-F), A.DE GASPERI (1-F), CA' BASSA (1-F), STRADA MONTE (2-F), CROCE (1-F), ROMA (1-F), SCUOLE ALBETTONE (SCARICO RAGAZZI),	16	Scuolabus da almeno 35 posti	7.20 - 7.57	Secondaria 1° grado + Primaria
	B. GIRO PRIMARIA E SECONDARIA 1° – LOVERTINO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA - VIE: STRADA POZZETTO (1-F), BOLDRIN (1-F), VOLPARA (1-F), MELIA (1-F), SAN ROCCO (1-F), CASTELLO (1-F), BRUSTOLA' (1-F) E RITORNO, CASTELLO (1-F), TESSARA (1-F), SAN VITO (2-F), CA' MARCHESA (1-F), PONTI NUOVI ((1-F), PIAZZA UMBERTO I° - ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	12	Scuolabus da almeno 35 posti	7.30 - 7.55	Secondaria 1° grado + Primaria
	C. GIRO SCUOLA DELL'INFANZIA – TUTTO PARTENZA SCUOLA DELL'INFANZIA - VIE: BRIGATA CADORE (1-F), IV NOVEMBRE (2-F), FORO BOARIO (1-F), PASUBIO (2-F), SANTA LUCIA (1-F), CA' BASSA (1-F), A.DE GASPERI (1-F), CA' BRUSA' (1-F), PALU' MASSARA (1-F), SAN ROCCO (1-F), ARRIVO SCUOLA INFANZIA	18	Scuolabus da almeno 35 posti GIRO CON ACCOMPAGNATORE	8.01 - 8.33	Infanzia
	n. percorsi 3 6 gg. a settimana / 210 gg. per anno scolastico i percorsi A B 5 gg a settimana 190 gg per anno scolastico il percorso C	Totale km 46/28	n. mezzi 2	7.20 - 8.33	Scuole servite 3

Linea 2: trasporto di ritorno degli alunni delle scuole Primaria e Secondaria di 1^ grado

	Percorso	Km (stima)	mezzi	orari	Scuole di partenza
AI LUNEDI', MERCOLEDI' VENERDI' E SABATO per le scuole Secondaria di 1° e Primaria	A. GIRO PRIMARIA E SECONDARIA 1° – LOVOLO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA - VIE: SANTA LUCIA (1-F), ROMA (1-F), VAL D'OCA (1-F), PALU' MASSARA (3 – F), CA' BIAGINI (1-F), STRADA LOVOLO (1-F), A. DE GASPERI (1-F), CA' BASSA (1-F), STRADA MONTE (2-F), CROCE (1-F), PONTE BOTTI (1-F), FORNACE (2-F), ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	16	Scuolabus da almeno 35 posti	12.58 - 13.24	Secondaria 1° grado + Primaria
	B. GIRO PRIMARIA E SECONDARIA 1° - LOVERTINO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA -VIE: PONTE BOTTI (1-F), FORNACE (3-F) E RITORNO, PONTE BOTTI (1-F) -RITORNO A SCUOLA PRIMARIA, RIPARTENZA DA SCUOLE, VIE PONTI NUOVI, STRADA POZZETTO (1-F), BOLDRIN (1-F), VOLPARA (1-F), MELIA (1-F), CASTELLO (1-F), BRUSTOLA' (1-F) E RITORNO, CASTELLO (1-F), TESSARA (1-F), SAN VITO (2-F), CA' MARCHESA (1-F) - ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	18	Scuolabus da almeno 35 posti	12.30 - 13.15	Secondaria 1° grado + Primaria
	n. percorsi 2 4 gg, a settimana 140 gg per anno scolastico	Totale km 34	n. mezzi 2		Scuole servite 2

Linea 3: trasporto di ritorno degli alunni delle scuole Primaria e Secondaria 1° - MARTEDI' e GIOVEDI'

	Percorso	Km Stima	mezzi	orari	Scuole di partenza
MARTEDI' e GIOVEDI' Per le scuole Secondaria di 1° e Primaria	A. GIRO SCUOLA PRIMARIA solo martedì LOVOLO/LOVERTINO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA - VIE: PONTE BOTTI (1-F), FORNACE (2-F) E RITORNO, PONTE BOTTI (1-F)- DIREZIONE ALBETTONE – VIE ROMA - CROCE, STRADA MONTE (1-F) E RITORNO, CA' HELLMANN (1-F), CA' BASSA (1-F), DE GASPERI (1-F), STRADA LOVOLO (1-F), CA' BIAGINI (1-F), PALU' MASSARA (1-F), VAL D'OCA (1-F), ROMA, PONTI NUOVI DIREZIONE PER LOVERINO, VIE STRADA POZZETTO (1-F), BOLDRIN (1-F), VOLPARA (1-F), MELIA (1-F), SAN ROCCO (1-F), CASTELLO (1-F), BRUSTOLA' (1-F), CASTELLO (1-F), TESSARA (1-F), SAN VITO (2-F) – ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	23	Scuolabus da almeno 35 posti	12.30 - 13.15	Primaria
	B. GIRO SCUOLA PRIMARIA solo giovedì LOVOLO/LOVERTINO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA - VIE: STRADA POZZETTO (1-F), CASTELLO (1-F), BRUSTOLA' (1-F), TESSARA (1-F), CA' MARCHESA (1-F), SANTA LUCIA (1-F), ROMA (1-F), VAL D'OCA (1-F), PALU' MASSARA (1-F), CA' BIAGINI (1-F), STRADA LOVOLO (1-F), DE GASPERI (1-F), CA' BASSA (1-F), STRADA MONTE (2-F), CROCE (1-F), PONTE BOTTI (1-F), FORNACE (2-F), SAN TEOBALDO (1-F) – ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	27	Scuolabus da almeno 35 posti	12.39 - 13.24	Primaria
	C. GIRO SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA 1° - MARTEDI' E GIOVEDI' - LOVOLO PARTENZA SCUOLA PRIMARIA - VIE: VAL D'OCA (1-F), PALU' MASSARA (2-F), CA' BRUSA' (1-F), CA' BIAGINI (2-F), STRADA LOVOLO (1-F), DE GASPERI (1-F), CA' BASSA (1-F), STRADA MONTE (1-F), CROCE (1-F), PONTE BOTTI (1-F), FORNACE (3-F), SAN TEOBALDO (1-F) – ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	17	Scuolabus da almeno 35 posti	16.40 - 17.14	Secondaria 1° e Primaria
	D. GIRO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA 1° - MARTEDI' E GIOVEDI' - LOVERTINO PARTENZA DA SCUOLA PRIMARIA - VIE: PONTI NUOVI (1-F), STRADA POZZETTO (1-F), BOLDRIN (1-F), VOLPARA (1-F), CASTELLO (1-F), TESSARA (1-F), SAN VITO (1-F), CA' MARCHESA (1-F) – ARRIVO SCUOLA PRIMARIA	11	Scuolabus da almeno 35 posti	16.30 - 16.50	Secondaria 1° e Primaria
	n. percorsi 4 PERCORSO A e B 1 gg, a settimana 35 gg per anno scolastico PERCORSO C e D 2gg, a settimana 70 gg per anno scolastico	Km 50/ 28	n. mezzi 2		Scuole servite 2

Linea 4: trasporto di ritorno POMERIDIANO degli alunni della Scuola dell'Infanzia

	Percorso	Km stima	mezzi	orari	Scuola di partenza
Dal LUNEDI' al VENERDI'	A. GIRO SCUOLA INFANZIA - LOVOLO/LOVERTINO PARTENZA SCUOLA INFANZIA - VIE: SAN VITO, TESSARA , CASTELLO, SAN ROCCO (1-F), VIA MELIA, VIA VOLPARA, VIA BOLDRIN, STRADA POZZETTO, PONTI NUOVI, FORNI (1-F), ROMA, CA' BASSA (2-F), A. DE GASPERI (1-F), STRADA LOVOLO (1-F), CA' BRUSA' (1-F), PALU' MASSARA (1-F), SANTA LUCIA (1-F), PASUBIO (2-F), BRIGATA CADORE (1-F), IV NOVEMBRE (2-F), FORO BOARIO (1-F), SAN TEOBALDO (1-F), ARRIVO SCUOLA INFANZIA	24	Scuolabus da almeno 35 posti <i>Con accompagnatore</i>	15.51 - 16.22	Infanzia
	n. percorsi 1 percorso A 5 gg a settimana/190gg per anno scolastico	Km 24	n. mezzi 1	15.51 - 16.22	Scuole servite 1

Produzione complessiva annua di km. 23.130, comprensivi di km. 800 per uscite didattiche.

**Documento di valutazione del rischio delle
interferenze (D.U.V.R.I.) relativo al
contratto di appalto del servizio di
trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13
2013/14 – 2014/15**

Ai sensi dell'Art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81
Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione



**COMUNE DI
BARBARANO VICENTINO**
Piazza Roma n. 35
36021 – Barbarano Vicentino (VI)



**COMUNE DI
ALBETTONE**
Via De Salvi 36
36020 – Albettono (VI)

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

INDICE

INDICE	2
0.0 Scheda riassuntiva	3
1.0 Scopo e campo di applicazione	4
2.0 Riferimenti normativi.....	4
3.0 Valutazione del rischio.....	5
3.1 Criteri di valutazione del rischio	5
3.2 Determinazione della probabilità.....	5
3.3 Determinazione del danno.....	6
3.4 Determinazione del rischio	7
3.5 Misure di prevenzione del rischio di interferenza	8
4.0 Descrizione dei servizi affidati in appalto oggetto della presente valutazione	8
5.0 Valutazione dei rischi da interferenze ed individuazione delle misure da adottare.....	11
6.0 Costi relativi alla gestione delle interferenze (art. 26 comma 5 D.Lgs. 81/08)	16
7.0 Approvazione del documento	17

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

0.0 Scheda riassuntiva

Azienda Committente
<p align="center">Comune di Barbarano Vicentino Area SERVIZI ALLE PERSONE Piazza Roma n. 35– 36021 Barbarano Vic. (VI) – Tel. 0444/788328 – Fax 0444/886760</p> <p align="center">Comune di Albettono Area SEGRETERIA Via De Salvi 36– 36020 Albettono. (VI) – Tel. 0444/790001 – Fax 0444/790073</p>
Oggetto dell'appalto
<p align="center">Servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dei comuni di Barbarano Vicentino e Albettono per il quinquennio 2010/2011 – 2014/2015</p>
Datore di Lavoro Committente
<p align="center">Funzionario responsabile - Area servizi alle persone – Comune di Barbarano Vicentino: dott.ssa Pretto Monica 0444/788307</p> <p align="center">Funzionario responsabile - Area Segreteria – Comune di Albettono: dott. Comparin Germano 0444/790001</p>
Luogo presso cui si svolgerà l'appalto
<p align="center">Il servizio e' svolto in modo itinerante nel territorio dei comuni di Barbarano Vicentino e frazioni e di Albettono e frazioni, secondo gli itinerari e le linee allegate al capitolato speciale di appalto. Non ci sono aree dei committenti a disposizione dell'impresa affidataria, pertanto nessun impianto generale, servizio, infrastruttura e fornitura energetica del committente è posta a disposizione dell'appaltatore</p>
Cronoprogramma (o specifica temporale di fornitura del servizio)
Vedasi capitolato speciale di appalto
Impresa appaltatrice
Ragione sociale: ditta aggiudicataria servizio di trasporto scolastico
Rischi da interferenza
<p>Si prevedono interferenze minime relativamente al personale del committente, in fase di controllo del servizio. Le interferenze presenti nello svolgimento del servizio riguardano la ditta appaltatrice che concorre con diverse attività (trasporto e sorveglianza) allo svolgimento dello stesso in riferimento agli utenti del servizio. Inoltre al momento della consegna e del prelievo degli alunni nei pressi dell'ingresso del plesso scolastico avviene un minimo contatto con il personale delle scuole.</p>

Revisione.	Motivazione	Data
00	Emissione	Giugno 2010
01		
02		
03		
04		
05		

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

1.0 Scopo e campo di applicazione

L'affidamento di servizi a soggetti esterni attraverso contratti d'appalto e/o d'opera comporta l'obbligo, qualora vi siano interferenze, di elaborare un Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) in applicazione all'art.26 comma 3 e 3-ter del D.Lgs.81/2008.

Si tratta di un documento che, promuovendo la cooperazione e il coordinamento con la ditta che svolge il servizio in appalto, indica le misure da adottare per eliminare le interferenze e fornisce all'Impresa che risulterà aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti e siti in cui il servizio deve essere svolto.

Il presente documento riguarda i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale dell'impresa aggiudicataria esecutrice e quello del datore di lavoro committente. Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa aggiudicataria nei confronti del proprio personale.

Nel caso specifico, si prevede l'espletamento delle attività del servizio di trasporto scolastico presso luoghi comunali sottoposti alla giuridica disponibilità dei committenti (scuole e territorio comunale in generale). Si ritiene peraltro che il contatto fra il personale della ditta appaltatrice e quello dei committenti sia minimo, legato in particolare all'espletamento da parte di questi ultimi di attività di controllo del servizio di trasporto scolastico (accesso ai mezzi in fase di esecuzione di tratte giornaliere).

Il DUVRI costituisce parte integrante del Capitolato speciale d'appalto nonché del successivo contratto da stipularsi in forma pubblica amministrativa dopo l'aggiudicazione definitiva, per la gestione del servizio e la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro, in conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori. In sede di stipula del contratto d'appalto sarà possibile integrare il presente documento con le indicazioni provenienti dall'aggiudicatario.

L'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 al comma 5 stabilisce altresì l'obbligo di indicare nel contratto i costi sostenuti per la sicurezza sul lavoro.¹

Il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è da considerarsi dinamico nel senso che la valutazione dei rischi effettuata dalla committente prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornato nel caso in cui nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze. In tal caso il documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

2.0 Riferimenti normativi

Il presente Documento è redatto in ottemperanza a quanto richiesto dal art. 26, comma 3 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81².

¹ Art. 26 – *Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione:*

“comma 5. Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. I costi di cui al primo periodo non sono soggetti a ribasso. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale

² Vedi quanto riportato alla Nota n. 1.

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

3.0 Valutazione del rischio

Per valutare il rischio connesso a situazioni di interferenza è necessario procedere all'individuazione delle situazioni in cui possono verificarsi, fra le attività di committente e l'impresa che partecipa al servizio, eventi in grado di causare infortuni o effetti pregiudizievoli alla salute dei lavoratori.

L'indagine, a cura del committente potrà svolgersi attraverso:

- ⌘ l'invio di un questionario al fornitore volto ad identificare i pericoli in relazione alle possibili interferenze e la indicazione di misure da adottare;
- ⌘ Il sopralluogo congiunto fra committente e appaltatore con l'analisi di rischi e interferenze;
- ⌘ la riunione congiunta fra committente e appaltatore con l'analisi di rischi e interferenze.

Questa attività dovrà concretizzarsi, con la valutazione quantitativa del rischio da allegarsi al contratto in essere fra le parti.

3.1 Criteri di valutazione del rischio

Di seguito si enunciano i criteri utilizzati per valutare il rischio.

Il rischio è definito come funzione di D (*gravità delle conseguenze - danno ai lavoratori*) e di P (*probabilità o frequenza del verificarsi delle conseguenze*), cioè :

$$R = f (D, P)$$

ove:

R = entità del rischio

D = gravità delle conseguenze (danno ai lavoratori)

P = probabilità o frequenza del verificarsi delle conseguenze

Perciò si assume che la funzione per determinare il Rischio sia espressa dal prodotto di Probabilità e Danno,

ovvero : $R \text{ (rischio)} = P \text{ (probabilità)} \times D \text{ (danno)}$

3.2 Determinazione della probabilità

La probabilità P, espressa come il numero di volte in cui il danno può verificarsi in un dato intervallo di tempo è funzione dei fattori: proprietà/capacità del fattore, tempo di esposizione al pericolo, preparazione professionale dei soggetti esposti.

Il valutatore avrà il compito di considerare tutti e tre questi fattori e di condensarli in un valore numerico (tramite un giudizio) di probabilità (P) come indicato nella tabella 1.

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

TABELLA 1 – PROBABILITÀ CHE SI VERIFICHINO L' INFORTUNIO		
1.0 – Valore	2.0 – Livello	3.0 – Definizioni / criteri
5	Altamente probabile	<ul style="list-style-type: none"> • Esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori • Si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata nella stessa Azienda o in azienda simile o in situazioni operative simili (consultare le fonti di dati su infortuni e malattie professionali dell' azienda, della USSL, dell' ISPESL, ecc...) • Il verificarsi del danno conseguente la mancanza rilevata non susciterebbe alcuno stupore in azienda
4	Probabile	<ul style="list-style-type: none"> • La mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto • E' noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno. • Il verificarsi del danno ipotizzato, susciterebbe una moderata sorpresa in azienda
3	Poco probabile	<ul style="list-style-type: none"> • La mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi • Sono noti rarissimi episodi già verificatisi • Il verificarsi del danno ipotizzato susciterebbe grande sorpresa
2	Improbabile	<ul style="list-style-type: none"> • La mancanza rilevata può provocare un danno per la concomitanza di più eventi poco probabili indipendenti • Non sono noti episodi già verificatisi • Il verificarsi del danno susciterebbe incredulità
1	Non prevedibile/ Quasi impossibile	<ul style="list-style-type: none"> • Non sono rilevabili carenze o elementi che possono far ipotizzare il rischio • Non sono noti ai valutatori episodi già verificatisi in azienda ne presso altri

3.3 Determinazione del danno

L'intensità (o entità) del danno è funzione del numero di soggetti coinvolti dal verificarsi dell'evento e del livello delle conseguenze ad essi provocato (valutato ad esempio in giornate di assenza lavorativa o conseguenze invalidanti permanenti).

La prima colonna (n.1) fornisce la guida al valutatore nell'attribuzione del livello di danno ipotizzabile per ciascun fattore analizzato.

L'intensità viene pesata attribuendo un valore numerico (da 1 a 5) ai giudizi espressi nella seconda colonna (2.0 – Livello) di Tabella 2.

Analogamente tale tipo di valutazione sarà ripetuto con riferimento al danno (si veda TABELLA 2 – ENTITÀ DEL DANNO D)

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

TABELLA 2 – ENTITÀ DEL DANNO		
1.0 – Valore	2.0 – Livello	3.0 – Definizioni / criteri
5	Gravissimo	Infortunio o episodio di esposizione con effetti letali o con conseguenze di invalidità permanente grave
4	Grave	Infortunio o episodio di esposizione con conseguenza assenza dal lavoro di oltre 40 giorni e/o conseguenze irreversibili lievi
3	Medio	Infortunio o episodio di esposizione con inabilità reversibile e assenza dal lavoro sino a 40 giorni
2	Lieve	Infortunio o episodio di esposizione con inabilità rapidamente reversibile e assenza dal lavoro sino a 15 giorni
1	Estremamente basso	Infortunio o episodio di esposizione con conseguenze stremante ridotte e assenza dal lavoro sino a 3 giorni

3.4 Determinazione del rischio

La quantificazione del rischio secondo la formula **R (rischio) = P (probabilità) x D (danno)** viene effettuata nella tabella 03 (matrice per la stima dei rischi), il risultato finale è sintetizzato attraverso un giudizio attribuito ai range di punteggio definiti alla tabella 4.

TABELLA 3 – RISCHIO R = P X D						
Probabilità	↓					
Altamente probabile	5	5	10	15	20	25
Probabile	4	4	8	12	16	20
Poco probabile	3	3	6	9	12	15
Improbabile	2	2	4	6	8	10
Non prevedibile / Quasi impossibile	1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
Danno	→	Estremamente basso	Lieve	Medio	Grave	Gravissimo

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

TABELLA 4 – RISCHIO/RANGE DI PUNTEGGIO	
17 – 25	GRAVISSIMO
13 – 16	GRAVE
9 – 12	MEDIO
5 – 8	BASSO
1 – 4	ESTREMAMENTE BASSO

3.5 Misure di prevenzione del rischio di interferenza

La valutazione del rischio si conclude con l'individuazione delle misure necessarie a ridurre il rischio di interferenza.

Le misure da adottare presentano diversa intensità e priorità in relazione al giudizio relativo al livello di rischio.

4.0 Descrizione del servizio affidato in appalto e oggetto della presente valutazione

Il contratto ha per oggetto il trasporto di bambini dalle loro abitazioni o dai punti di raccolta ai plessi scolastici (scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado) e viceversa e avrà la durata di cinque anni dall'anno scolastico 2010/2011 all'anno scolastico 2014/2015.

L'appalto avrà decorrenza dal mese di settembre 2010, e dovrà essere svolto tutti i giorni feriali secondo il calendario scolastico approvato dal Ministero della Pubblica Istruzione.

La **ditta appaltatrice** dovrà fornire sette unità di personale (cinque per il comune di Barbarano Vicentino, due per il comune di Albettono) per l'espletamento del servizio, e altrettanti mezzi idonei per il trasporto complessivo di almeno 270 alunni (170 per il comune di Barbarano e 100 per il comune di Albettono) e con capacità singola minima variabile secondo le previsioni del piano di servizio di ciascun comune.

I mezzi dovranno essere rispondenti alle norme dettate dal decreto del Ministero dei trasporti del 31/01/1997 relativi al trasporto scolastico.

Il servizio verrà effettuato secondo gli orari e i percorsi previsti nei rispettivi piani di servizio allegati al capitolato speciale d'appalto. Il piano di servizio viene adottato ad ogni nuovo anno scolastico da ciascun comune per il territorio di competenza ai sensi e con le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto. I percorsi potranno variare, oltre che di anno in anno, anche durante lo stesso anno scolastico previa apposita comunicazione dal responsabile del servizio del comune interessato.

Il servizio si svolge dal lunedì al sabato per le scuole primaria e secondaria e dal lunedì al venerdì per la scuola dell'infanzia. La **ditta appaltatrice** dovrà rendersi disponibile a svolgere il servizio sia nella fascia oraria del mattino dalle 7.15 alle 13.45 sia in quella pomeridiana dalle 15.15 alle 17.15.

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

Il servizio comprende l'effettuazione di uscite didattiche ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 10 del capitolato speciale di gara, che la **ditta appaltatrice** avrà l'obbligo di soddisfare senza creare variazioni al normale orario di servizio.

Ogni onere relativo ai mezzi è a carico della ditta stessa. I mezzi utilizzati per il servizio dovranno risultare in regola con le norme in vigore sulla circolazione (collaudo, bollo, assicurazione, ecc.), dovranno essere costantemente oggetto di manutenzione e puliti sia internamente che esternamente.

La **ditta appaltatrice** dovrà attenersi a tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia di espletamento del servizio di trasporto scolastico. Essa si impegna ad eseguire il servizio con puntualità, cura ed attenzione, in modo da garantire l'efficienza dello stesso, nel rispetto delle disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale.

La ditta appaltatrice dovrà osservare, in particolare, le seguenti prescrizioni:

- o nel caso di trasporto di bambini alla scuola materna, effettuare il servizio solo in presenza di un accompagnatore/assistente, responsabile della custodia e assistenza dei bambini;
- o non abbandonare il veicolo, lasciando gli alunni e/o bambini privi di sorveglianza;
- o assicurarsi che gli alunni e/o bambini scendano alle fermate concordate;
- o durante lo svolgimento del servizio non usare il veicolo per altro scopo se non per quello previsto dal presente capitolato e pertanto non trasportare terze persone o animali, né deviare dal percorso stabilito, per esigenze personali o per la raccolta di alunni e/o bambini in punti diversi da quelli prestabiliti;
- o tenere una velocità nei limiti di sicurezza;
- o non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- o non fumare sul mezzo.

Non sussistono interferenze tra il personale della ditta appaltatrice e il personale comunale dei due enti, salvo ipotesi marginali in cui quest'ultimo effettui controlli sull'andamento del servizio, trovandosi a viaggiare sui mezzi utilizzati per il trasporto alunni ovvero nelle immediatezze degli stessi. Si possono quindi evidenziare possibili rischi da investimento degli addetti del comune in transito nell'area di sosta, nonché eventuali rischi nella salita e discesa dal mezzo e durante il trasporto.

Durante le attività specifiche svolte dagli addetti della **ditta appaltatrice**, ovvero durante il trasporto degli alunni presso gli istituti scolastici, non sono previste interferenze con altro personale comunale in quanto la ditta appaltatrice garantisce la presenza di propri Assistenti od Accompagnatori, in particolare durante il trasporto degli alunni diretti alle scuole dell'Infanzia.

Il percorso dei mezzi, inoltre, prevede la sosta dei mezzi nelle aree scolastiche, in particolare presso i seguenti istituti:

Comune di Barbarano Vicentino

- Scuola Secondaria di Primo Grado "R. Fabiani" di Barbarano - Via IV Novembre 82/84;
- Scuola Primaria "A. Ferretto" di Barbarano – Via Zonato n. 1;
- Scuola Primaria "R. Agazzi" di Ponte di Barbarano – Via Crispi n. 1;
- Scuola dell'Infanzia di Barbarano capoluogo – Viale Vittorio Veneto;
- Scuola dell'Infanzia "Sacro Cuore di Gesù" di Ponte di Barbarano – Via Giovanni XXIII n. 6;

Comune di Albettono

- Scuola dell'Infanzia di Lovertino – Via San Vito n. 46;
- Scuola Primaria "D. Alighieri" – Via Piazza Umberto I°n. 74;
- Scuola Secondaria "F. Petrarca" – Via Piazza Umberto I°n. 76

All'arrivo a scuola, gli alunni si recano direttamente all'interno degli istituti, alla presenza del personale scolastico addetto alla sorveglianza. In occasione del rientro a casa, il medesimo personale vigila sulle operazioni di risalita nei mezzi. Non è prevista la presenza di addetti dei Comuni Barbarano e

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

Albettono. Pertanto al momento della consegna e del prelievo degli alunni nei pressi dell'ingresso del plesso scolastico avviene un minimo contatto con il personale delle scuole.

Fermo ciò, la peculiarità del servizio di trasporto scolastico fa sì che le attività svolte dall'impresa appaltatrice si vadano a sovrapporre agli utenti del servizio, che a vario titolo sono presenti presso le aree di accesso alle scuole e sul territorio dei Comuni. Pertanto in buona parte i rischi vanno ascritti alle interferenze tra i lavoratori della ditta appaltatrice del servizio (autisti) e l'utenza trasportata (alunni).

Non individuabili come rischi interferenziali veri e propri, si segnalano in questa sede in quanto la presenza del personale della ditta aggiudicataria serve come prevenzione dei rischi di incidente per gli utenti, che dovranno essere sorvegliati e aiutati durante la salita e la discesa dal mezzo di trasporto.

Infine si ritiene che l'attività di trasporto possa comportare pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata (es. rischi di incidenti stradali, di aggressioni ecc.).

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

5.0 Valutazione dei rischi da interferenze ed individuazione delle misure da adottare

FATTORI DI RISCHIO		Descrizione rischio/situazione	Comune	Ditta Appaltatrice	Utenti	Probabilità	Danno	R rischio	Misure adottate
RISCHIO DI CADUTA OPERATORI	Rischio di caduta in piano	Cadute dell'addetto comunale al controllo, dell'assistente e degli utenti	passivo	attivo	passivo	1	2	2 ESTREMA MENTE BASSO	Tenere il corridoio di passaggio del mezzo libera da ingombri, e raccomandare di restare ai propri posti
	Rischio di cadute dall'alto o entro fosse con dislivello moderato (< 200 cm)	Caduta del conducente, dell'addetto al controllo, degli assistenti e degli utenti in fase di salita o discesa dal mezzo, a causa di scivolamento degli scalini	passivo	attivo/ passivo	passivo	2	2	4 ESTREMA MENTE BASSO	La salita e la discesa dal mezzo può essere fonte di pericolo per operatori ed utenti. La presenza dell'operatore serve come prevenzione dei rischi di incidente. Gli utenti dovranno essere aiutati durante la salita e la discesa dal mezzo di trasporto. Gli addetti dovranno indossare calzature adeguate
	Rischio di cadute dall'alto o entro fosse con dislivello elevato (> 200 cm)	-	-	-	-	-	-	-	-
RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI	Caduta di materiali movimentati manualmente o da piccole altezze di peso moderato (sino a 20 Kg con rischi a carico degli arti inferiori)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Caduta dall'alto di materiali stoccati e/o movimentati di peso rilevante e/o da altezze rilevanti (>200 cm)	-	-	-	-	-	-	-	-
INCENDIO / EMERGENZA	Rischio di infortunio dovuti a evacuazione in caso di emergenza	Urti, cadute, intrappolamento durante un'evacuazione dal mezzo	passivo	attivo/ passivo	passivo	1	2	2 ESTREMA MENTE BASSO	Consegnare agli autisti e agli addetti alla sorveglianza copia del piano di emergenza e comunque fornire informazioni sulle procedure di evacuazione, sui percorsi di esodo.

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

FATTORI DI RISCHIO		Descrizione rischio/situazione	Comune	Ditta Appaltatrice	Utenti	Probabilità	Danno	R (rischio)	Misure adottate
	Infortunati dovuti a sviluppo d'incendio (ustioni, intossicazioni)	Rischio incendio all'interno dei mezzi	passivo	attivo/passivo	passivo	1	2	2 ESTREMA MENTE BASSO	Consegnare agli autisti e agli addetti alla sorveglianza copia del piano di emergenza e comunque fornire informazioni sulle procedure di evacuazione, sui percorsi di esodo. Prevedere mezzi e dispositivi di spegnimento e curarne la manutenzione
RISCHI INFORTUNISTICI DI NATURA MECCANICA	Rischio di contatto con parti mobili di macchine e impianti (utensili e/o parti di trasmissione del moto o trasporto)	Chiusura porte dei mezzi	passivo	attivo	passivo	1	2	2 ESTREMA MENTE BASSO	Controllare le operazioni di salita e discesa degli alunni e i meccanismi di apertura e chiusura delle porte dei mezzi
	Rischio di contatto con materiali e oggetti a temperatura elevata e/o fiamme	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di incidente da accesso ad aree pericolose per manutenzione e/o sbloccaggio/ripartenza	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio da contatto con materiali taglienti appuntiti (vetri, utensili, lamiere, chiodi)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Proiezione violenta di materiali, schegge, componenti, attrezzature, ecc...	Proiezione di materiali a seguito di incidente che determini l'esplosione di vetri e altri materiali del mezzo	passivo	attivo/passivo	passivo	1	2	2 ESTREMA MENTE BASSO	Raccomandare l'osservanza del codice della strada e di guidare con estrema prudenza evitando manovre brusche e improvvise
	Rischio dovuti a esplosioni (zone ex, sovrappressione in contenitori, impiego di esplosivi)	-	-	-	-	-	-	-	-
RISCHI INFORTUNISTICI DI NATURA ELETTRICA	Rischio elettrocuzione causato dal contatto accidentale con parti dell'impianto elettrico non adeguatamente isolate	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio elettrocuzione causato dal contatto con linee elettriche aeree od interrate	-	-	-	-	-	-	-	-

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

FATTORI DI RISCHIO		Descrizione rischio/situazione	Comune	Ditta Appaltatrice	Utenti	Probabilità	Danno	R (rischio)	Misure adottate
	Rischio elettrocuzione durante l'esecuzione di lavori elettrici lavori di manutenzione, prove o collaudi	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio elettrocuzione causato dal contatto o dall'utilizzo di attrezzature alimentate con tensione di rete	-	-	-	-	-	-	-	-
RISCHI DI INFORTUNI DA MEZZI MOBILI	Rischio di investimento dovuti a transito di mezzi mobili (macchine operatrici o automezzi in genere)	Rischio di investimento da ripartenza dei mezzi	passivo	attivo	passivo	4	4	16 GRAVE	<p>Gli automezzi utilizzati devono possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere privi di vizi o difetti di funzionamento ed avere le caratteristiche costruttive di cui al DM 31/01/1997</p> <p>Manutenzione periodica e programmata dei mezzi come previsto dal Lgs 285/92 e succ. modif.</p> <p>Controllo delle operazioni di salita e discesa degli alunni e ripartenza solo in condizioni di strada sgombra dagli utenti e addetti. Per evitare investimenti, durante le manovre di retromarcia o inversione, segnalare acusticamente.</p> <p>Nel caso di attraversamento della carreggiata l'operatore è tenuto ad accompagnare l'utente adottando le seguenti precauzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - indossare gilet alta visibilità - stare a diretto contatto con l'utente, - segnalare l'attraversamento in corso ad eventuali veicoli in arrivo. <p>Per evitare attraversamenti della carreggiata da parte degli utenti, individuare le aree di fermata appropriate e formare gli autisti.</p>

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

FATTORI DI RISCHIO		Descrizione rischio/situazione	Comune	Ditta Appaltatrice	Utenti	Probabilità	Danno	R (rischio)	Misure adottate
INTERFERENZE UMANE DIRETTE	Infortunati dovuti ad azioni umane involontarie di colpire, investire, causare inciampo, ecc.	Cadute persone trasportate	attivo/passivo	attivo/passivo	attivo/passivo	1	2	2 ESTREMA MENTE BASSO	Raccomandare di restare ai propri posti
RISCHI DI INFORTUNIO PER ATTIVITA' PARTICOLARI	Attività con rischio di annegamento	-	-	-	-	-	-	-	-
	Attività da eseguire in aree con rischio di seppellimento (scavi/gallerie)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Attività da eseguire in aree con rischio di carenza di ossigeno (silos, cisterne, ecc.)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Attività a contatto o con possibile presenza di animali pericolosi	-	-	-	-	-	-	-	-
RISCHI DI NATURA CHIMICA	Rischio di contatto cutaneo con sostanze chimiche che possono comportare pericolo	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di esposizione inalatoria a sostanze chimiche	-	-	-	-	-	-	-	-
RISCHI DI ESPOSIZIONE AD AGENTI FISICI	Rischio di esposizione a rumore	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di esposizione a vibrazioni	Vibrazioni dei mezzi di trasporto	passivo	attivo	passivo	1	1	1 ESTREMA MENTE BASSO	I mezzi adeguatamente revisionati e elaborata apposita valutazione dei rischi
	Rischio di esposizione ad agenti cancerogeni	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di esposizione a radiazioni non ionizzanti	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di esposizione a radiazioni ionizzanti	-	-	-	-	-	-	-	-
RISCHI BIOLOGICI	Rischio di esposizione ad agenti biologici manipolati in laboratorio	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di esposizione ad agenti biologici dovuti a soggetti portatori	-	-	-	-	-	-	-	-
	Rischio di esposizione ad agenti biologici potenziali tetano, leptospira, salmonella ecc.	-	-	-	-	-	-	-	-

N.B. I rischi di cui sopra non comprendono i rischi specifici propri dell'attività dell' impresa Affidataria la cui gestione e tutela rimane quindi a totale carico della stessa.

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

**LE PROCEDURE DI EMERGENZA SEGUONO LE SEGUENTI INDICAZIONI GENERALI:
DISPOSIZIONI GENERALI PER LA SICUREZZA**

COSA FARE IN CASO DI EVACUAZIONE

**TUTTO IL PERSONALE E' TENUTO A SEGUIRE IL SEGUENTE COMPORTAMENTO IN CASO DI PERICOLO CHE COMPORTI
L'EVACUAZIONE**

- ABBANDONARE IL MEZZO PRIVILEGIANDO LE USCITE DEI PORTELLI, NEL CASO QUESTE SIANO BLOCCATE ROMPERE IL VETRO CON L'APPOSITO MARTELLO
 - ALLONTANARSI CON CALMA VERIFICANDO CHE NON SOPRAGGIUNGANO ALTRI VEICOLI
 - ATTENDERE IN UN LUOGO SICURO LA FINE DELL'EMERGENZA
- IN TUTTE LE SITUAZIONI DI EMERGENZA IL PERSONALE DOVRA' SEMPRE SEGUIRE LE ISTRUZIONI IMPARTITE DALL'AUTISTA

COSA FARE IN CASO DI INCENDIO

PER CASI DI LIEVE ENTITA' TENTARE LO SPEGNIMENTO UTILIZZANDO L'ESTINTORE PORTATILE AGENDO NEL SEGUENTE MODO:

- TOGLIERE LA SICURA
- ALZARE IL CONO EROGATORE
- AGIRE SULLA LEVA DI AZIONAMENTO
- DIRIGERE IL GETTO ALLA BASE DELLA FIAMMA

PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE I VIGILI DEL FUOCO

115

COSA FARE IN CASO DI MALESSERE

- UTILIZZARE LA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO
- COLORO CHE HANNO FREQUENTATO IL CORSO DI PRIMO SOCCORSO PROVVEDONO ALLE PRIME CURE E VERIFICANO LA GRAVITA' DELL'INFORTUNATO

PER CASI DI GRAVITA' MAGGIORE AVVERTIRE IMMEDIATAMENTE IL PRONTO SOCCORSO

118

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

6.0 Costi relativi alla gestione delle interferenze (art. 26 comma 5 D.Lgs. 81/08)

Con riferimento al presente appalto, limitatamente al rischio interferenziale, si individuano i seguenti costi relativi alla sicurezza.

Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa aggiudicataria, resta immutato l'obbligo, gravante su di essa, di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi.

La ditta aggiudicataria del servizio può presentare proposte di integrazione alla presente valutazione dei rischi, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nell'ambito dello svolgimento del servizio sulla base della propria esperienza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti.

Descrizione	Costo a corpo	Costo Unitario	Quantità (numero, ore, giorni, ecc)	C x D Totale	Totale
Cassetta di pronto soccorso conforme al D.M.388/03		35 euro	n. 7	€ 245	€ 245
Estintori portatili per incendi di tipo ABC		30 euro	n. 7	€ 210	€ 210
Lampade portatili e di emergenza				€ 0	€ 0
Dispositivi di protezione individuale				€ 0	€ 0
Dispositivi anticaduta				€ 0	€ 0
Fornitura e posa di segnali di pericolo/obbligo/divieto/emergenza				€ 0	€ 0
Impianti elettrici e di protezione relativi all'esecuzione del lavoro in appalto				€ 0	€ 0
Recinzioni integrali dell'area di lavoro (reti o assiti)				€ 0	€ 0
Segnalazione temporanea dell'area di lavoro -				€ 0	€ 0
Ponteggi per lavori in quota				€ 0	€ 0
Piattaforme, ponti sviluppabili, cestelli a noleggio per fasi lavorative in quota				€ 0	€ 0
Parapetti a protezione delle cadute verso il vuoto				€ 0	€ 0
Attività di informazione sui rischi specifici		30 euro	6 ore	€ 180	€ 180
Analisi, progetti, verifiche e collaudi relativi a studi di sicurezza, riunioni di coordinamento	115 euro			€ 115	€ 115
TOTALE COSTI DELLA SICUREZZA					€ 750.00

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

7.0 Approvazione del documento

Il presente aggiornamento del Documento, redatto ai sensi degli artt. 17, 28 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 illustra il complesso delle operazioni concernenti la valutazione dei rischi effettuate ai sensi dell' **art. 26, comma 3** D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81³.

³ ₃ Articolo 26 - Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione

1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo: [1]

a) verifica, con le modalità previste dal decreto di cui all'[articolo 6](#), comma 8, lettera g), l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

1) acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;

2) acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'[articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445](#); [2]

b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

2. Nell'ipotesi di cui al comma 1, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

3. Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. Ai contratti stipulati anteriormente al 25 agosto 2007 ed ancora in corso alla data del 31 dicembre 2008, il documento di cui al precedente periodo deve essere allegato entro tale ultima data. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi. Nel campo di applicazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), e successive modificazioni, tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto. [3]

3-bis. Ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, l'obbligo di cui al comma 3 non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'[allegato XI](#). [4]

3-ter. Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'[articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali. [4]

4. Ferme restando le disposizioni di legge vigenti in materia di responsabilità solidale per il mancato pagamento delle retribuzioni e dei contributi previdenziali e assicurativi, l'imprenditore committente risponde in solido con l'appaltatore, nonché con ciascuno degli eventuali subappaltatori, per tutti i danni per i quali il lavoratore, dipendente dall'appaltatore o dal subappaltatore, non risulti indennizzato ad opera dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) o dell'Istituto di previdenza per il settore marittimo (IPSEMA). Le disposizioni del presente comma non si applicano ai danni conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici.

5. Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli [articoli 1559](#), ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, [1655](#), [1656](#) e [1677](#) del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'[articolo 1418 del codice civile](#) i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. I costi di cui al primo periodo non sono soggetti a ribasso. Con riferimento ai contratti di cui al precedente periodo stipulati prima del 25 agosto 2007 i costi della sicurezza del lavoro devono essere indicati entro il 31 dicembre 2008, qualora gli stessi contratti siano ancora in corso a tale data. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale. [5]

6. Nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte nelle procedure di affidamento di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture, gli enti aggiudicatori sono tenuti a valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Ai fini del presente comma il costo del lavoro è determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro, della salute e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva

**Documento di valutazione del rischio delle interferenze (D.U.V.R.I.)
relativo al contratto di appalto del servizio di trasporto scolastico
anni 2010/11 – 2011/12 – 2012/13 2013/14 – 2014/15**

Comune di Barbarano Vicentino – Piazza Roma n. 35 – 36021 Barbarano Vicentino
Comune di Albettono – Via De Salvi 36 – 36020 Albettono

La presente valutazione dei rischi da interferenze è stata effettuata dal datore di lavoro previa analisi dei dati indicati dal fornitore nel questionario (oppure riunione, sopralluogo, ecc...).

Le misure da adottare sono a carico del soggetto individuato nella valutazione dei rischi come **attivo** (salvo diversi accordi fra le parti) e dovranno essere messe in essere prima dell'avvio dei lavori.

Datore di Lavoro Committente

Datore di Lavoro dell'Impresa appaltatrice

stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione. [6]

7. Per quanto non diversamente disposto dal [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), come da ultimo modificate dall'[articolo 8, comma 1, della legge 3 agosto 2007, n. 123](#), trovano applicazione in materia di appalti pubblici le disposizioni del presente decreto.

8. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.