

COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

VERBALE DI SEDUTA DELLA COMMISSIONE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CUOCO ADDETTO ALLA MENSA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE DI LOVERTINO – CATEGORIA B3 – AREA AMMINISTRATIVA - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Oggi **QUATTORDICI LUGLIO 2011**, alle ore 14,00, presso la sede municipale, si è tenuta la seconda seduta della Commissione giudicatrice per l'espletamento del concorso pubblico di cui all'oggetto.

La Commissione, nominata con delibera di G.C. n. 57 del 29.06.2011, esecutiva, è così composta:

Presidente	dott. Comparin Germano	Responsabile Area Amministrativa
Membro esperto	dott.ssa Di Como Roberta	Segretario comunale
Membro esperto	dott.ssa Boesso Michela	Libero professionista

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dipendente dr.ssa Manuela Biasiolo.

Preliminarmente la Commissione si riserva di acquisire apposita dichiarazione scritta da parte del candidato Centin Francesco, al fine di attribuire correttamente il punteggio dei titoli di servizio dichiarati, che da un'ulteriore esame della domanda di partecipazione non erano formulati in maniera coerente; infatti, il periodo militare in ferma volontaria dichiarato è costituito da due periodi, entrambi di durata annuale, ma, mentre il secondo non destava dubbi interpretativi, il primo era letteralmente espresso in forma non congruente e contraddittoria: "dal 15/07/03 al 13/07/03". Sentito telefonicamente in mattinata dal Presidente, il diretto interessato ha confermato che in realtà il periodo suddetto deve intendersi dal 15/07/2003 al 13/07/2004 (e quindi confermando la durata annuale del medesimo). La Commissione prende atto di ciò e attribuisce, previa conferma scritta da parte dell'interessato, n. 1 punto ulteriore per titolo di servizio, da aggiungere al già assegnato n.1 punto per servizio militare.

La Commissione stabilisce le domande per la prova orale e le confeziona in sei buste senza intestazione comunale e senza alcuna dicitura esterna.

Viene inoltre stabilito di attribuire il massimo punteggio (30 punti) nel caso di risposta ai quesiti posti in termini esaustivi, puntuali e di chiarezza espositiva e di ridurre la valutazione in proporzione.

A ciascuna delle sei domande, di cui 3 verteranno in materia di Igiene alimenti, procedure HACCP e sanificazione dei locali e le ulteriori 3 in materia di ordinamento degli enti locali e nozioni sul rapporto di pubblico impiego, sarà attribuito un punteggio fino ad un massimo di punti 5.

La Commissione decide infine che, ai fini di determinare l'ordine con cui verranno esaminati i candidati, si effettuerà un'estrazione a sorte.

Alle ore 15,00 i candidati accedono alla sala consiliare dove verrà tenuta la prova orale, in seduta pubblica, ed il Presidente procede alla loro identificazione, così come riportato nel prospetto in atti.

Manuela Biasiolo



Il Presidente informa il candidato Centin Francesco della necessità di acquisire da parte del medesimo una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, al fine di potergli correttamente attribuire il punteggio per titoli di servizio, in cui venga chiarita la contraddittoria e non congruente durata del primo periodo di servizio militare in forma volontaria, dichiarata nella domanda di partecipazione al concorso, così come più sopra esplicitato.

Il sig. Centin Francesco rilascia la suddetta dichiarazione scritta, che viene acquisita agli atti con prot. n. 3479 e, preso atto di ciò, la Commissione ritiene di sciogliere la riserva e di confermare l'attribuzione di n. 1 ulteriore punto, quale titolo di servizio, da aggiungere al già assegnato n. 1 punto per servizio militare.

I candidati sono quindi invitati ad estrarre da una busta uno dei cinque biglietti appositamente predisposti, riportanti i numeri da 1 a 5. A seguito di tale estrazione viene determinato come segue l'ordine con cui esaminare i candidati:

- 1^ - Mattiello Alessandro;
- 2^ - Centin Francesco;
- 3^ - Tumiatti Sandro;
- 4^ - Mastrotto Sara;
- 5^ - Arduini Namamrita Dasi.

Il candidato Mattiello Alessandro inizia quindi la prova orale, e viene invitato a scegliere una delle sei buste contenenti le domande predisposte dalla Commissione. Dopo aver aperto la busta e letto ad alta voce le domande riportate nel foglio in essa contenuto, il candidato appone la propria firma sul foglio stesso.

Le domande della prova sono le seguenti:

- 1) Cosa sono le determinazioni dei Responsabili dei Servizi.
- 2) Quali relazioni intercorrono tra il cuoco della Scuola dell'Infanzia e gli uffici comunali.
- 3) Il candidato illustri la figura del Sindaco quale Ufficiale di Governo.
- 4) Da cosa è stato sostituito il libretto di idoneità sanitaria.
- 5) Chi vigila sull'applicazione dell'autocontrollo.
- 6) Come dovrebbe essere un ciclo completo di Sanificazione.

Procede quindi ad esporre le varie risposte ai quesiti.

Finita tale prova, i candidati presenti vengono invitati a lasciare la sala e la Commissione procede all'attribuzione del punteggio.

Viene, poi, invitato il secondo candidato, sig. Centin Francesco, il quale sceglie una delle cinque buste contenenti le domande predisposte dalla Commissione. Dopo aver aperto la busta e letto ad alta voce le domande riportate nel foglio in essa contenuto, il candidato appone la propria firma sul foglio stesso.

Le domande della prova sono le seguenti:

- 1) Il candidato illustri la forme di pubblicità degli atti del Comune.
- 2) Quali sono le funzioni del Segretario Comunale.
- 3) L'obbligo della riservatezza del dipendente pubblico, in particolar modo della figura del cuoco.
- 4) Cos'è e come deve essere gestita la celiachia.
- 5) Principi e tappe per applicazione H.A.C.C.P.
- 6) Con che frequenza vanno eseguite le procedure di sanificazione.

Procede quindi ad esporre le varie risposte ai quesiti.

Finita tale prova, i candidati presenti vengono invitati a lasciare la sala e la Commissione procede all'attribuzione del punteggio.

Viene, poi, invitato il terzo candidato, sig. Tumiatti Sandro, il quale sceglie una delle quattro buste contenenti le domande predisposte dalla Commissione. Dopo aver aperto la busta e letto ad alta voce le domande riportate nel foglio in essa contenuto, il candidato appone la propria firma sul foglio stesso.

Le domande della prova sono le seguenti:

- 1) I regolamenti comunali.
- 2) La sostituzione del Sindaco: in quali casi avviene e chi lo sostituisce.
- 3) Le convenzioni tra comuni.
- 4) Come deve essere gestita una dieta speciale per un bambino allergico a determinati cibi.
- 5) Diagramma di flusso.
- 6) Quali prodotti si possono usare per disinfettare.

Procede quindi ad esporre le varie risposte ai quesiti.

Finita tale prova, i candidati presenti vengono invitati a lasciare la sala e la Commissione procede all'attribuzione del punteggio.

Viene, poi, invitata la quarta candidata, sig.ra Mastrotto Sara, la quale sceglie una delle tre buste contenenti le domande predisposte dalla Commissione. Dopo aver aperto la busta e letto ad alta voce le domande riportate nel foglio in essa contenuto, la candidata appone la propria firma sul foglio stesso.

Le domande della prova sono le seguenti:

- 1) Il candidato illustri la figura del Sindaco quale capo dell'Amministrazione Comunale.
- 2) Le relazioni del cuoco con i fornitori.
- 3) In quali casi si applicano le sanzioni disciplinari e chi le applica.
- 4) Cos'è una contaminazione crociata.
- 5) Quale è l'ambito di competenza dei veterinari nel settore alimentare.
- 6) Cosa si usa per asciugare.

Procede quindi ad esporre le varie risposte ai quesiti.

Finita tale prova, i candidati presenti vengono invitati a lasciare la sala e la Commissione procede all'attribuzione del punteggio.

Viene, quindi, invitata la quinta e ultima candidata, sig.ra Arduini Namamrita Dasi, la quale sceglie una delle due buste contenenti le domande predisposte dalla Commissione. Dopo aver aperto la busta e letto ad alta voce le domande riportate nel foglio in essa contenuto, la candidata appone la propria firma sul foglio stesso.

Le domande della prova sono le seguenti:

- 1) Quali sono le competenze della Giunta Comunale.
- 2) Cosa sono e a cosa servono i verbali delle deliberazioni di Consiglio e di Giunta Comunale.
- 3) Il candidato illustri i diritti del pubblico dipendente.
- 4) Temperature di conservazione degli alimenti.
- 5) Quali sono le registrazioni cartacee indispensabili in una azienda alimentare.
- 6) Differenza tra detersione, disinfezione, disinfestazione.

Procede quindi ad esporre le varie risposte ai quesiti.

M. Arduini Namamrita Dasi

Finita tale prova, i candidati presenti vengono invitati a lasciare la sala e la Commissione procede all'attribuzione del punteggio.

Alla conclusione delle cinque prove, i punteggi assegnati a ciascun candidato risultano i seguenti:

<i>candidato</i>	<i>Punteggio prova orale</i>
Mattiello Alessandro	27/30
Centin Francesco	16/30
Tumiatti Sandro	20/30
Mastrotto Sara	29/30
Arduini Namamrita Dasi	13,50/30

Viste le votazioni assegnate, hanno superato la prova orale i candidati Mastrotto Sara, Mattiello Alessandro e Tumiatti Sandro, in quanto gli altri candidati non hanno raggiunto il punteggio minimo previsto dal bando (diciotto trentesimi).

Pertanto, alla fine dell'espletamento di tutte le prove, la graduatoria finale risulta essere la seguente:

<i>Posizione nella graduatoria finale</i>	<i>Candidato</i>	<i>Punteggio prova scritta</i>	<i>Punteggio prova orale</i>	<i>Punteggio titoli</i>	<i>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</i>
1°	Mastrotto Sara	23	29	2,50	54,50
2°	Mattiello Alessandro	23	27	4	54
3°	Tumiatti Sandro	22	20	5,50	47,50
4° - NON IDONEO	Centin Francesco	21	16	4	41
5° - NON IDONEA	Arduini Namamrita Dasi	21	13,50	1	35,50

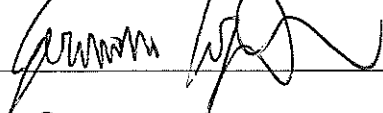
La Commissione, nell'approvare la graduatoria come sopra riportata, dispone la sua pubblicazione all'Albo pretorio comunale on line, oltre alla graduatoria del punteggio dei titoli dei candidati

ammessi al concorso e stabilisce che tutti i documenti inerenti lo svolgimento della prova, debitamente siglati, vengano conservati agli atti della prova selettiva.

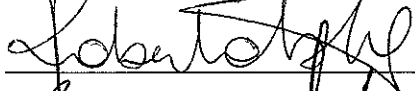
La Commissione stabilisce l'inoltro al Funzionario responsabile del presente verbale, unitamente a tutti i documenti inerenti la selezione, per i conseguenti atti.
La seduta è conclusa alle ore 17,45.

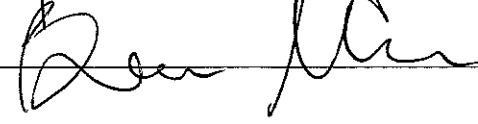
Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE



I MEMBRI DELLA COMMISSIONE





IL SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE

