

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Anna Maria Porto)

COMUNICAZIONE AL PREFETTO
(Art. 135 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione al Prefetto, in quanto rientrante nelle fattispecie previste dal comma 2 dell'art. 135 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Anna Maria Porto)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e che la stessa è divenuta esecutiva per la decorrenza del termine di cui all'art. 134, 3' comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data _____.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Anna Maria Porto)



COPIA

COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - N. 46.-

ART. 49 D. LGS. 18.08.2000, N. 267.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio SEGRETERIA esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

f.to **dr. Germano Comparin**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

OGGETTO : PROGETTO CENTRI ESTIVI 2010 - COLLABORAZIONE ORGANIZZATIVA TRA ASSOCIAZIONE PRO ALBETTONE E AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

L'anno **duemiladieci** addì **ventotto** del mese di **maggio** alle ore **10.10** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

VERBALE LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE
f.to (**Ing. Joe Formaggio**)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (**Dott.ssa Anna Maria Porto**)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi al n. **308.-** di Reg. Pubbl.

Addì **14/06/2010**
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (**Dott.ssa Anna Maria Porto**)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Albettone, li **14/06/2010**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
dott.ssa Manuela Biasiolo

Presenti Assenti

*	
*	
*	
*	

- **JOE FORMAGGIO**

- **IVO ZUECCO**

- **RICCARDO TRISSINO**

- **IORELLA CURIELE**

Partecipa alla seduta la Dott.ssa **ANNA MARIA PORTO**
Segretario Comunale.

Il Sig. Ing. **JOE FORMAGGIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Relaziona l'Assessore ai Servizi Sociali Curiele Fiorella.

Rende noto che da vari anni durante il periodo estivo vengono realizzati dei centri estivi per bambini e ragazzi che costituiscono un importante momento di aggregazione e strumento educativo e ricreativo per i partecipanti ed un supporto anche alle rispettive famiglie.

Negli ultimi due anni i centri estivi sono stati promossi dall'Associazione Oratorio Noi Albettone, con il supporto tecnico-organizzativo anche dell'Amministrazione comunale ma, per il corrente anno, tale associazione ha reso nota la propria indisponibilità per difficoltà di tipo organizzativo.

L'Amministrazione Comunale ha così preso contatti informali con l'Associazione Pro Albettone, con sede in Albettone in Via De Salvi n. 38, che si è dichiarata disponibile a collaborare con il Comune per dare attuazione alla proposta di realizzare i centri estivi per l'anno 2010.

Si rende ora necessario disciplinare le reciproche attività e compiti da espletare, al fine di disciplinare l'aspetto tecnico-organizzativo ed economico del progetto.

Dai dati rilevati negli scorsi anni, i ragazzi partecipanti ai centri estivi sono stati rispettivamente n. **35** nell'anno 2008 e n. **53** nell'anno 2009. Le quote di partecipazione richieste dall'Associazione Oratorio Noi Albettone, promotrice dei centri estivi per gli anni 2008 e 2009 sono state rispettivamente di € 25,00 a titolo di iscrizione e di € 20,00 per ciascuna settimana frequentata. Tali quote hanno permesso la quasi totale copertura dei costi sostenuti dall'Associazione per pagare: il materiale utilizzato per le varie attività, l'assicurazione in favore dei partecipanti, il costo degli animatori.

Per l'anno 2010 si stima una partecipazione di circa **40** bambini e ragazzi. Si ritiene di mantenere le medesime quote da richiedere agli iscritti, e cioè € **25,00** a titolo di iscrizione ed € **20,00** per ciascuna settimana frequentata.

L'Amministrazione Comunale si assume i seguenti compiti:

- elaborare la modulistica informativa relativa al progetto "Centri Estivi 2010" e curarne la diffusione;
- elaborare l'elenco generale degli iscritti e gli elenchi settimanali per renderli disponibili all'Associazione Pro Albettone;
- reperire gli animatori, in numero congruo in rapporto ai minori aderenti;
- espletare tutte le pratiche amministrative finalizzate al rilascio dell'autorizzazione all'attivazione e al funzionamento dei centri estivi (corrispondenza con l'Azienda Ulss e con l'Istituto Comprensivo di Sossano);
- provvedere ad ordinare il materiale necessario allo svolgimento delle attività programmate dai Responsabili dei centri;
- provvedere a stipulare apposita polizza assicurativa contro il rischio di infortuni in favore di tutti gli iscritti ai centri estivi, e cioè i minori aderenti, gli animatori ed i Responsabili dei centri;

L'Associazione Pro Albettone si assume i seguenti compiti:

- riscuotere le quote di iscrizione e le quote settimanali che verranno versate dagli iscritti e contabilizzarle, rilasciando agli aderenti apposita ricevuta;
- ricevere e contabilizzare le fatture di acquisto del materiale di consumo;
- provvedere al pagamento dell'eventuale compenso richiesto dagli animatori, con l'utilizzo dei "Buoni - lavoro" rilasciati dall'I.N.P.S.;
- redigere un rendiconto economico dell'iniziativa al termine dei centri estivi;

L'Amministrazione Comunale, all'atto della presentazione del rendiconto dei centri estivi da parte dell'Associazione Pro Albettone, si impegna a garantire la copertura economica dell'eventuale disavanzo di gestione.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita e fatta propria la relazione dell'Assessore ai Servizi Sociali;

Ritenuto di approvare integralmente e di dare corso al Progetto "Centri Estivi 2010" che verrà realizzato dall'Associazione Pro Albettone, con sede in Albettone in Via De Salvi n. 38, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Albettone, così come disciplinato, per i reciproci impegni, nella relazione dell'Assessore Curiele sopra riportata;

Acquisiti i pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) di approvare e dare corso al Progetto "Centri Estivi 2010" che verrà realizzato dall'Associazione Pro Albettone, con sede in Albettone in Via De Salvi n. 38, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Albettone – Assessorato ai Servizi Sociali;

2) di stabilire che, ai fini della realizzazione di tale progetto:

a) l'Amministrazione Comunale si assume i seguenti compiti:

- elaborare la modulistica informativa relativa al progetto "Centri Estivi 2010" e curarne la diffusione;
- elaborare l'elenco generale degli iscritti e gli elenchi settimanali per renderli disponibili all'Associazione Pro Albettone;
- reperire gli animatori, in numero congruo in rapporto ai minori aderenti;
- espletare tutte le pratiche amministrative finalizzate al rilascio dell'autorizzazione all'attivazione e al funzionamento dei centri estivi (corrispondenza con l'Azienda Ulss e con l'Istituto Comprensivo di Sossano);
- provvedere ad ordinare il materiale necessario allo svolgimento delle attività programmate dai Responsabili dei centri;
- provvedere a stipulare apposita polizza assicurativa contro il rischio di infortuni in favore di tutti gli iscritti ai centri estivi, e cioè i minori aderenti, gli animatori ed i Responsabili dei centri;

b) L'Associazione Pro Albettone si assume i seguenti compiti:

- riscuotere le quote di iscrizione e le quote settimanali che verranno versate dagli iscritti e contabilizzarle, rilasciando agli aderenti apposita ricevuta;
- ricevere e contabilizzare le fatture di acquisto del materiale di consumo;
- provvedere al pagamento dell'eventuale compenso richiesto dagli animatori, con l'utilizzo dei "Buoni – lavoro" rilasciati dall'I.N.P.S.;
- redigere un rendiconto economico dell'iniziativa al termine dei centri estivi;

3) di dare atto che l'Amministrazione Comunale, all'atto della presentazione del rendiconto dei centri estivi da parte dell'Associazione Pro Albettone, si impegna a garantire la copertura economica dell'eventuale disavanzo di gestione.

Con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.