



COPIA

COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - N. 47.-

ART. 49 D. LGS. 18.08.2000, N. 267.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio SEGRETERIA esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

f.to **dr. Germano Comparin**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

f.to **rag. Loredana Battaglio**

VERBALE LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE
f.to (**Ivo Zuecco**)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (**Dott.ssa Roberta Di Como**)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi al n. 255 di Reg. Pubbl.

Addi **10/06/2011**
IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (**Dott.ssa Roberta Di Como**)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Albettone, li **10/06/2011**

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Brutto Roberto

OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO OCCUPAZIONALE RELATIVO AGLI ANNI 2011 – 2012 - 2013.

L'anno **duemilaundici** addì **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **19.00** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Presenti Assenti

	*
*	
*	
*	
*	

- **JOE FORMAGGIO**
- **IVO ZUECCO**
- **RICCARDO TRISSINO**
- **FIGURELLA CURIELE**
- **FRANCESCA RIGATO**

Partecipa alla seduta la Dott.ssa **ROBERTA DI COMO** Segretario Comunale.

Il Sig. **IVO ZUECCO** nella sua qualità di Vice-Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, ai sensi del quale le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- l'art. 1, comma 562, della Legge 27/12/2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007) che prevede che: *" per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004 e che gli enti, di cui al primo periodo, possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno..."*;
- Visto l'art. 14, comma 9, del D.L. 78 del 31/5/2010, così come convertito nella legge 122 del 30/7/2010, il quale ha sostituito il comma 7 dell'art. 76 del D.L. 25/06/2008, n. 112, conv. nella legge 06/08/2008 n. 133, e che ora sancisce che *"E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale nel limite del 20 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente"». La disposizione del presente comma si applica a decorrere dal 1° gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010"*.
- La Tabella A) allegata al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, approvato con delibera di Giunta n. 89 del 09/12/2009, in materia di determinazione della dotazione organica e programmazione dei fabbisogni di personale;

Vista la Circolare del 17 febbraio 2006, n. 9 con la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha dettato disposizioni in materia di spese per il personale per le Amministrazioni Regionali, gli Enti Locali e gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale. Art. 1, commi da 198 a 206, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006);

Vista la nota Anci del 29 luglio 2010 sulle novità introdotte dal D. Legge 31 maggio 2010, n. 78 in materia di personale alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, con la quale si sostiene che le limitazioni delle facoltà assunzionali degli enti previste a decorrere dal 2011 (20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente) si applichino unicamente alle amministrazioni soggette al patto di stabilità, mentre per esse varrebbe la sola condizione dell'incidenza delle spese di personale inferiore al 40% delle spese correnti;

Richiamata inoltre la Sentenza della Corte dei Conti – Sezioni Riunite in sede di Controllo n. 3/Contr/11 depositata il 25/01/2011, che rileva che non si applica ai comuni non soggetti al patto di stabilità il limite alle assunzioni pari al 20% della spesa del personale cessato dell'anno precedente, poiché il vincolo previsto dall'articolo 14, comma 9, del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010, vale esclusivamente per gli enti soggetti al patto di stabilità, mentre per gli enti locali non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno permane la specifica disciplina posta dall'art. 1, comma 562 della legge n. 296/2006, ivi compreso il peculiare vincolo assunzionale, per cui la novella recata dall'art. 14, comma 9, del D.L. 78/2010, si applica limitatamente al generale vincolo relativo all'incidenza delle spese di personale su quelle correnti;

Vista altresì la deliberazione n. 523 della Corte dei conti – Sezioni Riunite del 11/11/2010, che ha statuito che il significato da attribuire all'espressione “nel precedente anno” contenuta nell'art. 1, comma 562, della legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 3, comma 121, della legge 24/12/2007 n. 244, possa riferirsi a cessazioni intervenute successivamente all'entrata in vigore della norma, anche in precedenti esercizi, rifluenti nell'anno precedente a quello nel quale si intende effettuare l'assunzione;

Dato atto che l'Ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti non è soggetto alle disposizioni sul rispetto del patto di stabilità;

Richiamate le seguenti delibere:

- di Giunta n. 63 del 15/10/2009, con la quale, da ultimo, è stata approvata la programmazione del fabbisogno di personale, triennio 2010 – 2011 - 2012, annualità 2010;
- di Consiglio n. 16 del 29/03/2011, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2011 e con esso l'allegato al bilancio relativo al personale dipendente;

Preso atto che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

Considerato che è necessario elaborare il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2011 – 2012 - 2013 ed il conseguente piano occupazionale 2011, contenente il reperimento delle risorse umane necessarie al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Bilancio di previsione stesso e, in particolare, di coprire il posto di Cuoco da assegnare alla mensa della locale Scuola dell'Infanzia, – Categoria giuridica B1, reso vacante dal 31/12/2009 a seguito di collocamento a riposo della dipendente Pierantoni Gabriella. Tale posto è stato, nel corso dell'anno 2010 – 2011, provvisoriamente coperto con l'assunzione a tempo determinato di altro personale, assunto tramite Selezione pubblica;

Ritenuto di prendere atto che la categoria giuridica di inquadramento professionale indicata nella sopra citata Tabella A) – Dotazione organica, per il posto di Cuoco, è da identificarsi nella “B3” e ciò per adeguarla coerentemente e in ossequio alle Declaratorie del C.C.N.L. del 31/03/1999, e successive modifiche;

Considerato inoltre che si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse iscritte nel bilancio 2011, allo schema organizzativo dell'Ente e alla dotazione organica, così come rettificata nel senso precisato al punto precedente;

Dato atto a tal fine che, il Servizio Economico Finanziario ha attestato con nota in data odierna, agli atti:

- che l'incidenza delle spese di personale, relative al Bilancio di Previsione dell'esercizio 2011, è inferiore al 40% delle spese correnti;
- che le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non superano, nel Bilancio di Previsione dell'esercizio 2011, il corrispondente ammontare dell'anno 2004;

Ritenuto pertanto opportuno, approvare la programmazione del fabbisogno di personale relativa al triennio 2011 – 2012 - 2013, ed in particolare il piano annuale delle assunzioni relativo all'esercizio 2011, allegato sub. A), quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

Ritenuto di dover trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali e alla R.S.U. ai sensi dell'art. 7 del CCNL dell'1/4/1999;

Acquisiti i pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi,

DELIBERA

1. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2011 – 2012 - 2013, nonché il piano delle assunzioni relativo all'annualità 2011, come riportata all'allegato sub. A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che la Categoria giuridica di inquadramento professionale del posto di Cuoco, così come indicato nella dotazione organica di cui alla Tabella A) allegata al Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Albettone, approvato con delibera di Giunta n. 89 del 09/12/2009, esecutiva, è identificata nella "B3" per adeguarla coerentemente e in ossequio alle Declaratorie del C.C.N.L. del 31/03/1999, e successive modifiche;
3. di dare atto che la spesa presunta per l'esercizio 2011 trova idonea copertura negli specifici capitoli di riferimento del corrente Bilancio di Previsione per l'anno 2011;
4. di dare altresì atto che la spesa presunta per gli esercizi 2012 e 2013 trova idonea copertura negli stanziamenti del Bilancio Pluriennale 2011 - 2013, esercizi finanziari 2012 e 2013;
5. di disporre che il Responsabile del Servizio competente alla gestione del personale e per l'espletamento delle procedure di copertura dei posti vacanti, uniformi la propria iniziativa alle compatibilità economiche riportate nel suddetto programma;
6. di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U.

Con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4' comma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Roberta Di Como)

COMUNICAZIONE AL PREFETTO
(Art. 135 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione al Prefetto, in quanto rientrante nelle fattispecie previste dal comma 2 dell'art. 135 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Roberta Di Como)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e che la stessa è divenuta esecutiva per la decorrenza del termine di cui all'art. 134, 3' comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data _____.

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (Dott.ssa Roberta Di Como)
