



COPIA

# COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - N. 83.-

ART. 49 D. LGS. 18.08.2000, N. 267.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

f.to rag. **Loredana Battaglio**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

f.to rag. **Loredana Battaglio**

**OGGETTO : APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2011.**

L'anno **duemilaundici** addì **ventisei** del mese di **ottobre** alle ore **18.30** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

VERBALE LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE  
f.to (Ing. **Joe Formaggio**)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (**Dott.ssa Roberta Di Como**)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi al n. **78** di Reg. Pubbl.

Addì **13/02/2012**  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (**Dott.ssa Roberta Di Como**)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Albettone, li **13/02/2012**

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
**Brutto Roberto**

Presenti      Assenti

*	
*	
	*
*	
*	

- **JOE FORMAGGIO**
- **IVO ZUECCO**
- **RICCARDO TRISSINO**
- **FIGURELLA CURIELE**
- **FRANCESCA RIGATO**

Partecipa alla seduta la Dott.ssa **ROBERTA DI COMO** Segretario Comunale.

Il Sig. Ing. **JOE FORMAGGIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 in data 29 marzo 2011 immediatamente eseguibile;

Ricordato che l'art. 6 del vigente Regolamento di contabilità prevede che, dopo l'approvazione del bilancio, la Giunta comunale può definire il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) con il quale articolare in capitoli sia le risorse dell'entrata che gli interventi di spesa, con riguardo sia al complesso degli stanziamenti previsti in bilancio oppure limitatamente agli stanziamenti la cui gestione è affidata ai titolari di posizione organizzativa;

Ritenuto di avvalersi della facoltà prevista dalla norma di cui sopra in quanto tramite il PEG l'Amministrazione definisce nel dettaglio le attività ed i compiti spettanti ai singoli titolari di posizione organizzativa;

**Acquisiti** i pareri ex art.49 del TUEL;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano

### DELIBERA

1 - di approvare il Piano Esecutivo di Gestione relativo all'esercizio finanziario 2011 quale risulta dal documento contabile agli atti della presente articolato in capitoli sia per l'entrata che per l'uscita e affidato per parti ai quattro titolari di posizione organizzativa di questo Comune;

2 - di dare atto che dall'articolazione in capitoli del PEG sono chiaramente desumibili gli obiettivi di gestione affidati ai predetti titolari, obiettivi che trovano riscontro nella relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione 2011;

3 - di precisare che la valutazione dell'attività svolta nel 2011 sarà basata sul grado di attuazione degli obiettivi fissati in sede di PEG e con la presente deliberazione;

4 - di notificare il PEG e la presente deliberazione ai titolari di posizione organizzativa.

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
**(Art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (Dott.ssa Roberta Di Como)

---

**COMUNICAZIONE AL PREFETTO**  
**(Art. 135 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione al Prefetto, in quanto rientrante nelle fattispecie previste dal comma 2 dell'art. 135 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Roberta Di Como)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e che la stessa è divenuta esecutiva per la decorrenza del termine di cui all'art. 134, 3' comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data \_\_\_\_\_.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Roberta Di Como)

---