



COPIA

# COMUNE DI ALBETTONE

Provincia di Vicenza

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - N. 88 .-

ART. 49 D. LGS. 18.08.2000, N. 267.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio TECNICO-ED.PRIVATA E PROGR. URBAN. esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione.

f.to **Geom. Sergio Barbieri**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio FINANZIARIO esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione.

**OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VICENZA PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI CONCORSO, L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI E.R.P., LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE PROVVISORIE, L'ISTRUTTORIA DI EVENTUALI RICORSI E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA.**

L'anno **duemilaundici** addì **sette** del mese di **dicembre** alle ore **17.20** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

VERBALE LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE  
f.to (**Ing. Joe Formaggio**)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (**Dott.ssa Roberta Di Como**)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi al n. **507** di Reg. Pubbl.

Addì **16/12/2011**  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (**Dott.ssa Roberta Di Como**)

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Albettone, li **16/12/2011**

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
**Brutto Roberto**

Presenti Assenti

*		- <b>JOE FORMAGGIO</b>
	*	- <b>IVO ZUECCO</b>
	*	- <b>RICCARDO TRISSINO</b>
*		- <b>FIGURELLA CURIELE</b>
*		- <b>FRANCESCA RIGATO</b>

Partecipa alla seduta la Dott.ssa **ROBERTA DI COMO** Segretario Comunale.

Il Sig. Ing. **JOE FORMAGGIO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'articolo 5, comma 3, della L.R. 02.04.1996, n. 10, dispone che per le funzioni relative all'istruttoria delle domande di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione e approvazione delle graduatorie provvisorie i Comuni possono avvalersi, previa convenzione, delle Aziende Territoriali per l'edilizia residenziale (ATER) territorialmente competenti o delle Aziende comunali ove esistano;

Dato atto che non esistono nel territorio Aziende comunali e che per le funzioni di che trattasi questo Ente ritiene opportuno avvalersi dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Vicenza;

Visto che con nota pervenuta in data 17.08.2011 al n. 0003983 di Prot. l'Azienda Territoriale di che trattasi ha trasmesso lo schema di convenzione previsto dall'articolo 5, comma 3, della L.R. N. 10/1996, sopra citato, proponendo anche il servizio di predisposizione dei bandi di concorso, l'istruttoria di eventuali ricorsi e la formazione della graduatoria definitiva;

Dato atto che l'Azienda in argomento propone per ciascuna domanda un corrispettivo, omnicomprendente per tutte le funzioni espletate, pari a € 60,00 + I.V.A. 20%, fino alla concorrenza di n. 100 domande, ed un corrispettivo pari a € 30,00 + I.V.A. 20%, oltre il numero di 100 domande, ed una durata del rapporto convenzionale per anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula della convenzione medesima, con possibilità di rinnovo per ulteriori tre anni, solo mediante adozione di apposito provvedimento da parte del Comune;

Ritenuta la suddetta convenzione meritevole di approvazione;

Acquisiti i pareri, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli, espressi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

- 1) di approvare, per le causali di cui in narrativa, l'allegata convenzione proposta dall'ATER della Provincia di Vicenza e composta di nr. 9 articoli, relativa alla predisposizione del bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di E.R.P., all'istruttoria delle domande di E.R.P., alla formazione delle graduatorie provvisorie, all'istruttoria di eventuali ricorsi e alla formazione della graduatoria definitiva;
- 2) di dare atto che l'onere relativo, quantificato in presumibili € 300,00 annui, troverà copertura a carico del capitolo 1141 del P.E.G. 2012 – 2013 e 2014;
- 3) di dare atto che la suddetta convenzione avrà la durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di stipula della medesima, e potrà essere soggetta a rinnovo alla scadenza per un ulteriore triennio solo previa adozione di apposito provvedimento da parte del Comune;
- 4) di autorizzare il Geom. Sergio Barbieri, Responsabile del Servizio Tecnico – Edilizia Privata e Programmazione Urbanistica, alla stipula della convenzione medesima.

Con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi del 4' comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**  
**(Art. 125 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (Dott.ssa Roberta Di Como)

---

**COMUNICAZIONE AL PREFETTO**  
**(Art. 135 D. Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si attesta che dell'adozione della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, è stata data comunicazione al Prefetto, in quanto rientrante nelle fattispecie previste dal comma 2 dell'art. 135 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Roberta Di Como)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e che la stessa è divenuta esecutiva per la decorrenza del termine di cui all'art. 134, 3' comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, in data \_\_\_\_\_.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (Dott.ssa Roberta Di Como)

---